

CORNING przechowuje Dane Osobowe w zgodzie z wymogami prawnymi i biznesowymi dotyczącymi przechowywania, w postaci umożliwiającej identyfikację, i nie przechowuje Danych Osobowych, gdy nie są już potrzebne dla celów, w których były zbierane lub przetwarzane. W szczególności, CORNING podejmuje wszelkie właściwe kroki, aby zniszczyć Dane Osobowe, kiedy (i) nie są już wymagane dla celów, dla których zostały zgromadzone i/lub (ii) maksymalny okres przechowywania dozwolony przez obowiązujące przepisy prawa (jeśli mają zastosowanie) upłynął.

Zautomatyzowane decyzje personalne

CORNING podejmuje odpowiednie kroki w dbałości o to, aby każdy Podmiot Danych miał prawo do niebycia objętym decyzją prowadzącą do skutków prawnych odnoszących się do Podmiotu Danych czy też wywierającą na niego wpływ oraz opartą wyłącznie o zautomatyzowane przetwarzanie Danych Osobowych, w tym profilowanie mające na celu ewaluację określonych cech osobowych dotyczących Podmiotu Danych na warunkach określonych w obowiązujących zasadach w dziedzinie ochrony danych (z wyjątkiem sytuacji, gdy decyzja jest niezbędna do zawarcia lub wykonania umowy pomiędzy Podmiotem Danych a CORNING, albo jej podjęcie jest dozwolone na mocy znajdujących zastosowanie (również wobec CORNING) przepisów dotyczących Danych Osobowych, tudzież na podstawie wyraźnej zgody wyrażonej przez Podmiot Danych).

Przejrzystość i prawo do informacji

W myśl zasady przejrzystości Corning gwarantuje, że informacje przekazywane Podmiotom Danych są zrozumiałe i dostępne. Informacje te przedstawia się w sposób spójny i przystępny, zaś sformułowania w nich zawarte są jasne i łatwe do zrozumienia.

CORNING udziela Podmiotom Danych, co najmniej następujących informacji, z wyjątkiem przypadków, gdy dany Podmiot Danych, już jest w ich posiadaniu:

- Tożsamość i dane kontaktowe Administratora i jego przedstawicieli, jeżeli istnieją, oraz, w stosownych przypadkach, miejsce, w którym Administrator znajduje się poza EOG;
- Dane kontaktowe Dyrektora ds. Ochrony Danych (powołanego zgodnie z RODO i innymi znajdującymi zastosowanie przepisami UE w zakresie ochrony danych, zależnie od okoliczności);
- Cele przetwarzania Danych Osobowych oraz podstawa prawna ich przetwarzania;
- Jeśli przetwarzanie bazuje na uzasadnionym interesie, uzasadniony interes Administratora lub Osoby Trzeciej;
- Odbiorcy¹⁰ lub kategorie Odbiorców Danych Osobowych; zależnie od okoliczności – transfer Danych Osobowych do kraju trzeciego oraz szczegółowe informacje na temat zastosowanych środków bezpieczeństwa, w tym istnienia bądź nieistnienia adekwatnej decyzji Komisji Europejskiej, jak również sposobów uzyskania kopii Danych Osobowych oraz miejsc, gdzie można to uczynić;
- Wszelkich dodatkowych informacji, takich jak:
 - okres przechowywania Danych Osobowych lub – jeśli nie można go podać – kryteria warunkujące ten okres;
 - czy przekazanie Danych Osobowych jest obowiązkiem ustawowym czy umownym, czy Podmiot Danych musi podawać swoje Dane Osobowe oraz ewentualne konsekwencje ich niepodania;
 - istnienie ewentualnego automatycznego procesu decyzyjnego, w tym profilowania, w tym istotnych informacji na temat zastosowanej logiki, jak również znaczenie i ewentualne konsekwencje przetwarzania dla Podmiotu Danych;
 - obowiązywanie prawa domagania się od Administratora dostępu do Danych Osobowych, ich korekty lub usunięcia, ewentualnie ograniczenia przetwarzania odnośnie do Podmiotu Danych albo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawa do przenoszenia Danych Osobowych;
 - W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej zgody, obowiązywanie prawa do jej wycofania w dowolnym momencie – bez wpływu na prawomocność przetwarzania na podstawie udzielonej zgody przed jej wycofaniem;
 - Prawo wniesienia skargi do Organu Nadzoru¹¹ w przypadku naruszenia przepisów w zakresie ochrony danych.

¹⁰ Termin „Odbiorca” oznacza osobę fizyczną lub prawną, władzę publiczną, agencję lub inny organ, któremu ujawniane są dane, czy jest Osobą Trzecią, czy też nie; jednakże władze, które mogą otrzymywać dane w ramach konkretnego dochodzenia, nie są uważane za Odbiorcę.

¹¹ „Organ Nadzoru” oznacza niezależny organ odpowiedzialny za: (i) kontrolę przetwarzania Danych Osobowych na obszarze podlegającym jego jurysdykcji, (ii) świadczenie usług doradczych na rzecz kompetentnych organów w zakresie środków legislacyjnych i administracyjnych dotyczących przetwarzania Danych Osobowych oraz (iii) rozpoznawanie skarg Podmiotów Danych dotyczących respektowania ich praw w zakresie ochrony Danych Osobowych.

Poza tym – w myśl zobowiązań Corning określonych w BCR, w powiadomieniu – Corning informuje Podmioty Danych, że jeśli poniosą jakiegokolwiek szkody w związku z przetwarzaniem ich Danych Osobowych, będą upoważnione do zadośćuczynienia lub odszkodowania (w stosownych przypadkach) zasądzonego przez stosownie umocowany sąd lub Organ Nadzoru, tudzież na mocy decyzji podjętej zgodnie z wewnętrzną procedurą składania skarg (jeśli obowiązuje). Więcej informacji na ten temat w art. 5.4, 6.3 i 6.4 [BCR](#).

W przypadku, gdy Danych Osobowych nie pozyskano bezpośrednio od Podmiotów Danych, CORNING dodatkowo informuje Podmioty Danych o kategoriach gromadzonych Danych Osobowych, o źródłach ich pochodzenia oraz, w stosownych przypadkach, o tym, czy są to źródła dostępne publicznie. W takich sytuacjach informacje, o których mowa powyżej, podaje się:

- a. w odpowiednim czasie po otrzymaniu Danych Osobowych, ale nie później niż w ciągu jednego miesiąca, przy uwzględnieniu konkretnych okoliczności związanych z przetwarzaniem tych danych;
- b. jeżeli Dane Osobowe mają zostać wykorzystane w komunikacji z Podmiotem Danych, najpóźniej w dniu pierwszego powiadomienia przekazanego Podmiotowi Danych; lub
- c. jeżeli brane jest pod uwagę ujawnienie danych Osobie Trzeciej, najpóźniej w dniu ujawnienia Danych Osobowych po raz pierwszy.

Obowiązek informowania Podmiotów Danych nie znajduje zastosowania, jeżeli (i) Podmiot Danych już znajduje się w posiadaniu stosownych informacji lub (ii) pociągnęłoby to za sobą niewspółmierny wysiłek lub (iii) rejestracja bądź ujawnienie takich Danych Osobowych jest wyraźnie wymagane na mocy prawa, któremu podlega Administrator i które definiuje odpowiednie środki zapewniające ochronę uzasadnionych interesów Podmiotu Danych lub (iv) jeżeli Dane Osobowe muszą pozostać poufne ze względu na obowiązek zachowania tajemnicy zawodowej regulowanej prawem UE lub krajowym, w tym ustawy o obowiązkach zachowania tajemnicy.

Prawo dostępu do danych, ich korekty, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych

CORNING stosuje odpowiednie środki gwarantujące otrzymywanie wniosków Podmiotów Danych odnoszących się do ich praw, a także udzielania na nie odpowiedzi.

Każdy Podmiot Danych ma prawo do:

- uzyskania od CORNING, bez ograniczeń, w rozsądnych odstępach czasu, bez nadmiernego opóźnienia lub kosztów oraz, w stosownych przypadkach, zgodnie z ustawodawstwem krajowym:
 - potwierdzenia odnoszącego się do tego, czy Dane Osobowe związane z Podmiotem Danych są przetwarzane,
 - jeśli tak, do informacji dotyczących co najmniej celów przetwarzania, kategorii przetwarzanych danych, odbiorców bądź kategorii odbiorców, którym Dane Osobowe są ujawniane; tam, gdzie jest to możliwe, planowanego okresu przechowywania Danych Osobowych, zaś tam, gdzie nie jest to możliwe, kryteriów wykorzystywanych do określenia tego okresu, obowiązywania prawa do domagania się od CORNING korekty lub usunięcia Danych Osobowych, tudzież ograniczenia przetwarzania Danych Osobowych dot. Podmiotu Danych albo wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, prawa do złożenia zażalenia w organie nadzoru, jak również do wszelkich dostępnych informacji odnoszących się do źródła danych (jeśli nie zostały pobrane od Podmiotu Danych); informacji dotyczących funkcjonowania automatycznego procesu decyzyjnego, w tym profilowania oraz, co najmniej, jasnych informacji na temat stosowanej logiki oraz wagi i ewentualnych konsekwencji przetwarzania danych dla Podmiotu Danych;
 - jeżeli Dane Osobowe są przekazywane do Kraju Trzeciego¹², do informacji o odpowiednich zabezpieczeniach wykorzystywanych w transferze; do powiadomienia – w czytelnej formie – o Danych Osobowych podlegających przetwarzaniu, a także o dostępnych informacjach dotyczących źródła danych;
- do uzyskania od CORNING, bez niepotrzebnej zwłoki, korekty lub usunięcia nieprawidłowych Danych Osobowych dotyczących Podmiotu Danych, usunięcia ich lub ograniczenia ich przetwarzania;

¹² „Kraj Trzeci” oznacza każdy kraj znajdujący się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG).

- do skorzystania z prawa do przenoszenia danych oraz uzyskania od CORNING uprawnień w zakresie otrzymania Danych Osobowych dotyczących Podmiotu Danych, które to dane Podmiot Danych przekazał grupie CORNING – z zachowaniem właściwej struktury, w powszechnie wykorzystywanym formacie czytelnym maszynowo;
- do wyrażenia sprzeciwu, w dowolnym momencie, na podstawie uzasadnionego materiału dowodowego związanego ze szczególną sytuacją Podmiotu Danych, wobec przetwarzania Danych Osobowych (jeżeli przetwarzanie danych odbywa się z uwzględnieniem uzasadnionego interesu CORNING);
- do wyrażenia sprzeciwu, w dowolnym momencie przetwarzania i bez podawania uzasadnionych przyczyn, wobec przetwarzania Danych Osobowych w celach marketingu bezpośredniego (w tym profilowania – w zakresie powiązanych z marketingiem bezpośrednim).

CORNING stosuje odpowiednią procedurę w celu określenia ról i obowiązków związanych z zapewnieniem Podmiotom Danych prawa dostępu, korekty i usuwania dotyczących ich Danych Osobowych, które przechowuje CORNING, a także sprzeciwu wobec przetwarzania Danych Osobowych, ograniczenia ich przetwarzania oraz przenoszenia danych.

Podmioty Danych mogą przesyłać swoje wnioski na adres e-mail privacy@corning.com, zaś na szczeblu lokalnym dostarczać je do wyznaczonego Dyrektora ds. Ochrony Danych („ADPO”) albo lokalnego punktu kontaktowego odpowiedzialnego za kwestie prywatności („LPC”), tudzież do innego przedstawiciela biznesowego – tradycyjną pocztą, osobiście, telefonicznie lub e-mailowo.

Celem umożliwienia CORNING rozpatrzenia złożonego wniosku Podmiot Danych musi przekazać CORNING następujące obowiązkowe dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, adres e-mail i adres pocztowy oraz pozostałe informacje niezbędne do potwierdzenia jego tożsamości.

CORNING może wyrazić sprzeciw wobec żądań, które są w sposób oczywisty nieuzasadnione, w szczególności poprzez ich ilość lub ich powtarzalny i systematyczny charakter.

Prawo do składania skarg i zażaleń Jeżeli Podmiot Danych podejrzewa, że Corning nie przestrzega obowiązujących zasad w zakresie ochrony danych, ma prawo złożyć zażalenie na ręce Organu Nadzoru.

Bezpieczeństwo i poufność

CORNING stosuje odpowiednie i gospodarczo uzasadnione techniczne i organizacyjne środki bezpieczeństwa, aby Dane Osobowe, które gromadzi i przechowuje, pozostały poufne, i aby chronić je przed nieuprawnionym lub bezprawnym ujawnieniem lub dostępem, przypadkową utratą, zniszczeniem, zmianą lub uszkodzeniem, biorąc pod uwagę najnowocześniejsze technologie i koszty ich wdrożenia. Środki te mają na celu zapewnienie odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa w odniesieniu do ryzyka wynikającego z przetwarzania oraz charakteru Danych Osobowych, które mają być chronione, w sposób zgodny z wymogami bezpieczeństwa zawartymi w obowiązującym prawie ochrony Danych Osobowych.

CORNING podejmuje odpowiednie środki w celu zapewnienia, że Dostawcy, którzy uzyskują dostęp do Danych Osobowych, zachowują co najmniej tak rygorystyczne środki bezpieczeństwa, jak te stosowane przez CORNING.

Powiadomienia o naruszeniu poufności Danych Osobowych

Naruszenia poufności Danych Osobowych¹³ podlegają procedurze powiadamiania kompetentnych Organów Nadzoru i Podmiotów Danych, w przypadku których naruszono poufność Danych Osobowych (w określonych okolicznościach).

CORNING zapewnia wdrożenie odpowiednich mechanizmów w związku z tym obowiązkiem. W szczególności pracownicy CORNING zobowiązani są do zgłaszania wszelkich podejrzewanych lub faktycznych naruszeń poufności Danych Osobowych (takich jak utrata lub uszkodzenie sprzętu zawierającego Dane Osobowe) na adres e-mail privacy@corning.com lub poprzez powiadomienie odpowiedniego ADPO lub LPC. Biuro ds. Prywatności Corning zajmuje się naruszeniami poufności Danych Osobowych odnośnie do innych istotnych interesariuszy Corning (bez zbędnej zwłoki).

Transfer Danych Osobowych w Grupie Corning i poza nią.

CORNING jest organizacją globalną, której podmioty prawne zlokalizowane są na całym świecie, a działalność, systemy IT, struktury zarządzania i procesy mają charakter międzynarodowy. W związku z tym firma CORNING musi często przekazywać Dane Osobowe innym podmiotom CORNING, Dostawcom lub Osobom Trzecim w tym samym kraju oraz w

¹³ „Naruszenie poufności Danych Osobowych” oznacza naruszenie środków bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub bezprawnego zniszczenia, utraty, zmiany, nieuprawnionego ujawnienia lub uzyskania nieuprawnionego dostępu do Danych Osobowych podlegających transmisji, przechowywaniu lub innemu rodzajowi przetwarzania.

krajach innych niż kraj, w którym zostały one początkowo podane, i/lub przechowywać Dane Osobowe w bazach danych, które mogą być zlokalizowane lub dostępne z innych krajów. Firma CORNING przyjęła BCR, system zasad, reguł i narzędzi, przewidziany przez prawo UE, w celu zapewnienia skutecznego poziomu ochrony danych, w szczególności w odniesieniu do przekazywania Danych Osobowych podmiotom CORNING zlokalizowanym poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG). Konkretnie:

- Przekazywanie podmiotom CORNING: Przekazywanie Danych Osobowych przez jeden podmiot CORNING innemu podmiotowi CORNING jest dozwolone tylko wtedy, gdy przekazywanie to odbywa się na podstawie konkretnych i uzasadnionych celów biznesowych, a podmiot odbierający gwarantuje zgodność z przepisami niniejszej Polityki oraz z BCR i wszelkimi surowszymi lokalnymi przepisami mającymi zastosowanie w przypadku przekazywania i każdego późniejszego przetwarzania (w tym dalszego przekazywania). Jak przewidziano w BCR, gdy podmiot CORNING żąda, aby inny podmiot CORNING zobowiązał się do przetwarzania Danych Osobowych w jego imieniu, podmiot CORNING otrzymujący usługi przetwarzania wybierze inny podmiot CORNING, który zapewni wystarczające zabezpieczenia w zakresie technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, odnoszących się do przetwarzania, które będzie miało miejsce, oraz gwarancje stosowania tych środków. Każdy podmiot CORNING, który obejmuje BCR, zobowiązuje się zapewnić odpowiednie gwarancje i przestrzegać wszystkich środków bezpieczeństwa zawartych w BCR podczas pełnienia roli podmiotu przetwarzającego dane¹⁴ w imieniu innego podmiotu CORNING, w szczególności działanie zgodnie z instrukcjami udzielonymi przez podmiot CORNING przekazujący Dane Osobowe i wdrożenie technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, aby w wystarczającym stopniu chronić Dane Osobowe przed przypadkowym lub bezprawnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem lub dostępem, tudzież dostępem na podstawie konkretnej umowy o przetwarzaniu danych. Dodatkowo, jeżeli transfer ma miejsce pomiędzy dwoma podmiotami Corning funkcjonującymi jako współadministratorzy¹⁵, niezbędne jest zawarcie na piśmie porozumienia określającego zakresy odpowiedzialności z uwzględnieniem zobowiązań wynikających z RODO – zwłaszcza odnośnie do korzystania z praw Podmiotów Danych.
- Przekazywanie danych podmiotom spoza Grupy CORNING:
 - Dostawcy: Firma CORNING zawarła lub zawrze z Dostawcami odpowiednie pisemne umowy w celu zapewnienia, że przetwarzają Dane Osobowe zgodnie z instrukcjami CORNING oraz wprowadzą i zachowują odpowiednie środki bezpieczeństwa i poufności, aby zapewnić odpowiedni poziom ochrony. Ponadto firma CORNING będzie wymagała od takich Dostawców zadowalających gwarancji (i) standardów, które są co najmniej równoważne do tych zawartych w niniejszej Polityce (ii) i przestrzegania przez Dostawcę odpowiednich przepisów o ochronie Danych Osobowych, w szczególności znajdujących zastosowanie do przekazywania Danych Osobowych oraz każdego dalszego przekazywania. Tacy Dostawcy będą mieli dostęp do Danych Osobowych wyłącznie dla celów świadczenia usług określonych w obowiązujących umowach o świadczenie usług. Jeżeli podmiot CORNING stwierdzi, że Dostawca nie przestrzega tych zobowiązań, niezwłocznie podejmie odpowiednie działania. Ponadto CORNING nie przekazuje Danych Osobowych do dostawców spoza UE, chyba że dostawcy ci stosują odpowiednie zasady prywatności i bezpieczeństwa w celu ochrony Danych Osobowych zgodnie z odpowiednimi wymogami ochrony danych UE (na przykład poprzez zapewnienie, że standardowe klauzule umowne UE zatwierdzone przez Komisję Europejską zostały podpisane z Dostawcą, jeśli ten znajduje się w kraju, który nie zapewnia odpowiedniego poziomu ochrony Danych Osobowych). Jeżeli chodzi o relację współadministratorów (jeśli występują), Corning zawiera na piśmie umowę z takimi współadministratorami, zgodnie z zapisami RODO.
 - Osoby Trzecie: Podmioty CORNING mogą być zobowiązane do ujawnienia niektórych Danych Osobowych Osobom Trzecim. W szczególności takie ujawnienie może być wymagane w celu zastosowania się do obowiązujących przepisów prawa (np. ujawnienie danych płacowych organom podatkowym) lub gdy zdrowie lub bezpieczeństwo Podmiotów Danych, jest zagrożone (np. w razie wypadku). CORNING może także ujawnić Dane Osobowe użytkownika w celu ochrony swoich praw (np. w sporze).

Ostateczna odpowiedzialność

¹⁴ „Podmiot Przetwarzający Dane” to osoba fizyczna lub prawna, organ władzy publicznej, agencja lub inny organ przetwarzający Dane Osobowe w imieniu Administratora.

¹⁵ Co najmniej dwóch Administratorów, którzy wspólnie określają cele i sposoby przetwarzania.

Z myślą o zapewnieniu zgodności z zasadami określonymi w niniejszej Polityce Grupa CORNING wdrożyła następujące mechanizmy:

i) Rejestry czynności związanych z przetwarzaniem

CORNING prowadzi wewnętrzne rejestry czynności związanych z przetwarzaniem Danych Osobowych¹⁶. Rejestry te udostępniane są każdemu kompetentnemu organowi nadzoru w celu przeprowadzenia dochodzenia wyjaśniającego.

ii) Ochrona danych w fazie projektowania i domyślnie

Obowiązkiem Grupy CORNING jest implementacja stosownych środków techniczno-organizacyjnych ukierunkowanych na wdrożenie zasad ochrony danych w sposób efektywny, a także stosowanie odpowiednich środków bezpieczeństwa związanych z przetwarzaniem danych celem wypełnienia zobowiązań w zakresie ochrony danych oraz zabezpieczenia praw Podmiotów Danych – zarówno w momencie definiowania metod przetwarzania, jak i w jego trakcie.

Poza tym CORNING musi wdrażać odpowiednie środki techniczno-organizacyjne w celu zagwarantowania, że – domyślnie – przetwarzane są jedynie te Dane Osobowe, które są niezbędne do realizacji określonych celów przetwarzania. Zasada ta odnosi się do ilości gromadzonych Danych Osobowych, okresu ich przechowywania oraz dostępności do nich.

iii) Ocena skutków w zakresie ochrony danych

CORNING prowadzi oceny skutków w zakresie ochrony danych (DPIA) w przypadkach, gdy przetwarzanie może skutkować dużym ryzykiem dla swobód i praw Podmiotów Danych¹⁷. DPIA polega na ocenie czynności związanych z przetwarzaniem, która ma określić wpływ przetwarzania na prawa i swobody Podmiotów Danych. Pozwala określić rekomendacje w zakresie zarządzania tym wpływem.

V. ZOBOWIĄZANIA I METODY WDRAŻANE W CELU ZAPEWNIENIA ZGODNOŚCI Z NINIEJSZĄ POLITYKĄ

Grupa CORNING powołała do życia biuro ds. prywatności CORNING („CPO”), w skład którego wchodzi globalny dyrektor ds. prywatności („GCPO”), regionalni menedżerowie ds. prywatności danych, wyznaczeni dyrektorzy ds. ochrony danych (jeśli taki jest wymóg określony w RODO i/lub znajdujących zastosowanie przepisach dotyczących ochrony Danych Osobowych) i lokalne osoby kontaktowe zajmujące się prywatnością. CPO odpowiada – na poziomie Grupy CORNING – za przestrzeganie niniejszej Polityki i BCR, jak również za inicjowanie i koordynowanie wszelkich działań wymaganych w odniesieniu do niniejszej Polityki i BCR lub powiązanych z nimi regulaminów i procedur. Poza tym CORNING realizuje programy polegające na okresowym monitorowaniu przestrzegania niniejszej Polityki i zapewnieniu przestrzegania przez podmioty CORNING i pracowników BCR, przepisów, wymogów i umów, które znajdują zastosowanie do przetwarzanych Danych Osobowych.

Programy te obejmują okresowe szkolenia i audyty, które umożliwiają CORNING sprawdzenie, czy nasza Polityka i nasze BCR są odpowiednie, kompleksowe, umieszczone w widocznym miejscu, w pełni wdrożone i dostępne.

Grupa Corning wprowadziła też program szkoleniowy celem podniesienia świadomości personelu odnośnie do spraw związanych z ochroną danych. Nowi pracownicy oraz pracownicy kontraktowi, którzy gromadzą i przetwarzają Dane Osobowe lub mają do nich dostęp, mają obowiązek uczestnictwa w programie szkoleniowym dotyczącym ochrony Danych Osobowych. Ponadto wszyscy pracownicy, którzy gromadzą i przetwarzają Dane Osobowe lub mają do nich dostęp, będą mieli obowiązek regularnego uczestniczenia w tym programie.

Dodatkowo, zamierzamy regularnie prowadzić przeglądy w zakresie zgodności z przepisami dot. ochrony Danych Osobowych. Przeglądy te będą realizowane przez zespoły zewnętrzne i wewnętrzne w dbałości o aktualizację i wdrażanie zapisów niniejszej Polityki, BCR oraz innych powiązanych regulaminów, procedur i wytycznych.

VI. MECHANIZMY DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU SKARG I EGZEKWOWANIA

Podmioty CORNING podejmą odpowiednie działania naprawcze, które mogą obejmować sankcje dyscyplinarne, zgodne z obowiązującym prawem, jeśli miał miejsce dostęp do Danych Osobowych, ich przetwarzanie lub wykorzystanie w jakikolwiek sposób niezgodny z niniejszą Polityką lub BCR.

¹⁶ Zob. art. 30 RODO.

¹⁷ Zob. art. 35 RODO.

Jeśli Osoba, której dotyczą dane, uważa, że nastąpiło naruszenie BCR lub niniejszej Polityki, takie że jej Dane osobowe, które są przetwarzane w sposób niezgodny z BCR lub niniejszą Polityką, Osoba, której dotyczą dane, może wnieść skargę w sposób opisany poniżej.

CORNING dysponuje procedurą służącą opisaniu ról i obowiązków w przypadku rozpatrywania skarg dotyczących ochrony Danych Osobowych otrzymanych od Podmiotów Danych, oraz dotyczącą odbioru, dokumentowania, badania i reagowania na skargi w przedmiotowym zakresie.

Na stronie Corning.com znajdują się praktyczne narzędzia pozwalające Podmiotom Danych na wnoszenie skarg, w tym co najmniej jedno z wymienionych poniżej:

- Adres internetowy formularza do składania skargi,
- adres e-mail, numer telefonu lub adres pocztowy.

Skargi dot. ochrony danych składane przez pracowników

Pracownicy CORNING mogą składać skargi dotyczące ochrony Danych Osobowych, korzystając z formularza skargi dot. ochrony danych Osobowych, który można znaleźć w intranecie CORNING i na zewnętrznej stronie internetowej CORNING. Po wypełnieniu formularza skargi można wysłać go za pomocą następujących metod:

- e-mailem do CPO na adres privacy@corning.com
- e-mailem, pocztą tradycyjną lub osobiście na ręce wyznaczonych dyrektorów ds. ochrony danych lub lokalnych osób kontaktowych zajmujących się prywatnością, w dziale kadrowym, w dziale sprzedaży i marketingu, w dziale globalnego zarządzania dostawcami, w dziale finansowym, w dziale BHP lub w innych odpowiednich działach.

Skargi dotyczące ochrony Danych Osobowych składane przez inne podmioty danych (np. pracowników zatrudnionych na podstawie umowy zlecenie i umowy o dzieło, dostawców, klientów)

Inne podmioty danych mogą składać skargi dotyczące ochrony Danych Osobowych, korzystając z formularza skargi dot. ochrony Danych Osobowych, który można znaleźć na zewnętrznej stronie internetowej CORNING. Po wypełnieniu formularza skargi można wysłać go za pomocą następujących metod:

- e-mailem, pocztą tradycyjną lub dostarczyć osobiście ADPO, osobom kontaktowym zajmującym się prywatnością na szczeblu lokalnym, przedstawicielom działu obsługi klienta lub przedstawicielom działu sprzedaży i marketingu.
- e-mailem do CPO na adres privacy@corning.com

Po zarejestrowaniu skargi jej przyjęcie zostaje potwierdzone. Skarga jest rozpatrywana w odpowiednim czasie (tzn. najpóźniej po upływie jednego miesiąca od otrzymania, wydłużonego ewentualnie o kolejne dwa miesiące w związku z koniecznością wzięcia pod uwagę złożoności i liczby otrzymanych wniosków). CORNING informuje Podmioty Danych o takim wydłużeniu (w uzasadnionych przypadkach).

W przypadku, gdy Podmiot Danych nie jest zadowolony z udzielonej przez Corning odpowiedzi na skargę albo woli ominąć wewnętrzny system składania zażaleń, ma prawo złożyć skargę na ręce odpowiedniego Organu Nadzoru¹⁸ i/lub domagać się zadośćuczynienia we właściwym sądzie¹⁹.

VII. PUNKTY KONTAKTOWE CORNING

W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących niniejszej Polityki i wszelkich skarg lub wniosków (dotyczących żądań dostępu, zastrzeżeń lub poprawienia danych) zachęcamy do kontaktu z CPO pod adresem:

Corning Privacy Office
One Riverfront Plaza
MP-HQ-E1-B23A

¹⁸ Jeżeli obowiązuje RODO, w państwie członkowskim UE będącym miejscem zamieszkania Podmiotu Danych, jego miejscem pracy lub miejscem, w którym rzekomo doszło do naruszenia.

¹⁹ Jeżeli obowiązuje RODO, w sądzie znajdującym się w państwie członkowskim, w którym Lokalny Administrator Danych ma swoją siedzibę bądź w którym Podmiot Danych ma miejsce zamieszkania.

Corning, NY 14831
(607) 974-9000

Privacy@corning.com

Pracownicy CORNING mogą też kontaktować się z lokalnym dyrektorem ds. ochrony danych (wyznaczonym przez dział) (jeżeli istnieje), z lokalną osobą kontaktową zajmującą się prywatnością lub z wyznaczonym przedstawicielem działu kadrowego.

VIII. ZMIANY

Niniejsza Polityka może od czasu do czasu być zmieniana. Najnowsza wersja Polityki zostanie opublikowana w intranecie i zewnętrznej stronie i może być dystrybuowana (w formie papierowej lub elektronicznej) według uznania, pracownikom.