

הקדמה CORNING¹ היא החברה המובילה בעולם בתחום הזכוכית והקרמיקה. אנו יוצרים ומייצרים רכיבי מפתח המאפשרים בניית מערכות טכנולוגיות מתקדמות למוצרי אלקטרוניקה, בקרת קרינה סולרית, תקשורת ומדעי החיים. במסגרת הפעילות העסקית שלנו, אנו אוספים ומטפלים במידע אישי רלוונטי² אודות העובדים, המועמדים, עובדי הקבלן והעובדים הזמניים שלנו, וכן אודות לקוחותינו, ספקינו ושותפים עסקיים אחרים.

מטרה מטרת המדיניות הזו היא להבהיר מהן אמות המידה שבהן CORNING נוקטת לטיפול במידע אישי. ספציפית, המדיניות מתווה את זכויותיהם של מושאי המידע שהמידע האישי שלהם מטופל ואת האופן שבו הם יכולים לממש את הזכויות האלו.

היקף המדיניות הזו חלה על כל המידע האישי שמטופל על ידי כל ישות השייכת ל-CORNING או מטעמה, ללא קשר לפורמט של המידע האישי (לדוגמה, רשומות אלקטרוניות, מסמכים מודפסים, סרטונים וכדומה).

קהל היעד כל הישויות השייכות ל-CORNING וכל העובדים הקבועים, עובדי הקבלן והעובדים הזמניים של CORNING נדרשים לציית למדיניות הזו. על כל הספקים וכן³ כל צד שלישי שהוא, ככל שזה רלוונטי⁴, אשר אמונים על מידע אישי שנמסר להם על ידי CORNING או בשמה, לספק לנו התחייבות מספקת לכך שהם משתמשים באותן אמות המידה להגנת הפרטיות שמפורטות במדיניות הזו או באמות מידה מחמירות יותר.

כללים תאגידיים מחייבים (BCR) CORNING יישמה מערכת של כללים תאגידיים על מנת להגן על המידע האישי בעת העברתו בתוך קבוצת CORNING. השימוש בכללים התאגידיים שומר על רמה מתאימה של הגנה בכל העברה של מידע אישי⁵ מישויות השייכות ל-CORNING EU לישויות אחרות השייכות ל-CORNING בעולם. העקרונות של הכללים התאגידיים עולים בקנה אחד עם הנחיה EC/95/46 של האיחוד האירופי מתאריך 24 באוקטובר 1995, העוסקת בהגנה על צנעת הפרט בעת הטיפול במידע אישי ובמעבר חופשי של המידע הזה (להלן: "הנחיית האיחוד האירופי"). הכללים התאגידיים אינם רק אמצעי להסדרה חוקית של העברת המידע האישי בעולם בתוך הקבוצה, אלא גם מאפשרים ל-CORNING ליישם גישה עקבית ויעילה לציות לחוקי הגנת הפרטיות בעולם. אף על פי שהחוק האירופי תקף רק לגבי מידע אישי שנאסף ומשתמשים בו באיחוד האירופי, CORNING מיישמת את הכללים התאגידיים באופן דומה בכל העולם ולגבי כל מקרה שבו CORNING מטפלת במידע אישי.

למידע נוסף על הכללים התאגידיים, ניתן לבקר באתר: <http://www.corning.com/worldwide/en/privacy-policy/binding-corporate-rules.html>

פרסום CORNING מתחייבת כי המדיניות העדכנית תהיה זמינה לכל אחד ממושאי המידע. לשם כך, הגרסה העדכנית של המדיניות הזו מפורסמת בפורטל הפנים ארגוני של CORNING ובאתר האינטרנט החיצוני של CORNING.

¹ השם "CORNING" (או הביטויים "אנו", "שלנו" וכל ניסוח אחר בגוף ראשון רבים) – מתייחס לחברת Corning Incorporated, חברה מניו יורק שמשרדיה הראשיים הם ב-Corning, ניו יורק, ארה"ב, וכן לכל חברות הבת שלה בעולם אשר בבעלותה או בשליטתה של חברת Corning Incorporated, באופן ישיר או עקיף. במסגרת המסמך הזה, בעלות או שליטה על ישות מסוימת פירושו בעלות ישירה או עקיפה של מניות או עניין אחר המהווה למעלה מחמישים אחוזים (50%) מזכות ההצבעה או סמכות דומה אחרת לבחירה או למינוי דירקטורים, מנהלים, שותפים כלליים או תפקידים בכירים אחרים בישות הזו. לעתים, אנו גם מכנים כאן את האיגוד המשותף של החברות בשם "קבוצת CORNING".

² המונח "מידע אישי" פירושו כל מידע הנוגע לאדם ספציפי או אדם הניתן לזיהוי. המונח "אדם הניתן לזיהוי" פירושו אדם שניתן לזהות אותו, באופן ישיר או עקיף, במיוחד על ידי שימוש במספר מזהה או גורמים אחרים ספציפיים המאפשרים לזהותו מבחינה חיצונית, פיזיולוגית, נפשית, כלכלית, תרבותית או חברתית. אם חלים חוקים לאומיים להגנת הפרטיות המגנים גם על מידע הקשור לישויות משפטיות מזהות או הניתנות לזיהוי, המונח "מידע אישי" יכול גם את המידע הזה.

³ "ספק" הוא מונח שבו Corning משתמשת כדי להגדיר את מרבית המטפלים שלה. "ספק" הוא ישות הקשורה אלינו חוזית, אשר עשויה לטפל במידע אישי על פי הוראותיה של Corning, לדוגמה ספק שירותי שר. ⁴ "צד שלישי" פירושו אדם פרטי, נציג חוקי, רשות ציבורית, סוכנות או כל גוף אחר, שאינם מושא המידע, המבקר, הגוף המטפל במידע והאנשים אשר מורשים לטפל במידע במסגרת סמכותם הישירה של המבקר או של המטפל. ⁵ המונח "העברת מידע" פירושו כל העברה של מידע אישי מישות אחת לישות אחרת. העברה יכולה להתבצע באמצעות כל אמצעי תקשורת, העתקה, העברה או חשיפה של מידע אישי ברשת כלשהי, לרבות גישה מרחוק למסד נתונים או העברה מאמצעי אחד לאמצעי אחר, בכל אמצעי שהוא (למשל, מדיסק קשיח לשרת).

החוק הכללי

CORNING מתחייבת להגן ולשמור על המידע האישי המופקד בידיה על ידי העובדים, המועמדים, עובדי הקבלן והעובדים הזמניים, הלקוחות, הספקים והשותפים העסקיים שלה וכן כל גוף אחר שעמו היא מתקשרת, בהתאם לעקרונות המפורטים בכללים התאגידיים.

הנהלים והתכניות של CORNING להגנת הפרטיות עולים בקנה אחד עם הערכים של CORNING ועם החוקים והתקנות החלים. CORNING דורשת מספקיה ומשותפיה העסקיים להקפיד על נהלי אבטחת מידע להגנת הפרטיות של המידע האישי המופקד בידיהם, המחמירים לפחות כמו אלה המפורטים בכללים התאגידיים של CORNING.

הבסיס להגנת הפרטיות

תהליך הטיפול⁶ במידע אישי על ידי CORNING מבוסס על עקרונות היסוד הבאים של הגנת הפרטיות:

- **הבסיס החוקי לטיפול במידע אישי ובמידע אישי רגיש⁷:** הנחיית האיחוד האירופי והכללים התאגידיים של CORNING.
- **הגבלת המטרה:** המידע האישי ייאסף למטרות ספציפיות, מפורשות ולגיטימיות והוא לא יטופל באופן שאינו תואם את המטרות האלה.
- **איכות ומידתיות המידע:** המידע האישי יהיה הולם, רלוונטי ולא חריג בנוגע למטרות שלשמן הוא נאסף ו/או מטופל.
- **מדויק ומעודכן:** המידע האישי יהיה מדויק, ובמידת הצורך, מעודכן.
- **שמירת נתונים מתאימה:** המידע האישי יישמר בדרך המאפשרת לזהות את מושאי המידע לתקופה שאינה עולה על משך הזמן הדרוש להשלמת המטרות שלשמן המידע האישי נאסף או מטופל.
- **החלטות אוטומטיות:** למושאי המידע תעמוד הזכות שלא להיות כפופים להחלטה שהובילה להשלכות משפטיות הנוגעות למושאי המידע או משפיעות עליו באופן משמעותי ואשר מבוססת אך ורק על טיפול אוטומטי במידע האישי, אשר נועד לשם הערכת היבטים אישיים מסוימים הנוגעים למושאי המידע, כגון ביצועים בעבודה, כושר אשראי, מהימנות, התנהגות וכדומה.
- **זכויות הקשורות למידע:** המידע האישי יאסף ויטופל בשקיפות.
- **זכויות גישה, תיקון ומחיקה או חסימה והתנגדות לטיפול במידע האישי:** למושאי המידע תעמוד הזכות לדעת מהו המידע האישי שלהם ש-CORNING שומרת, וכן הזכות, בכפוף למגבלות מסוימות, לקבל גישה, לתקן, למחוק או לחסום ולהתנגד לטיפול במידע האישי שלהם.
- **אבטחה ושמירת סודיות:** יעשה שימוש באמצעי אבטחה טכניים וארגוניים מתאימים כדי להגן על המידע האישי מפני השמדה בלתי חוקית או מפני מקרים של אובדן, שינוי, חשיפה או גישה בלתי מורשית ומפני כל צורה בלתי חוקית אחרת של טיפול במידע.
- **העברות לספקים, לצדדים שלישיים ו/או למדינות חיצוניות:** חברת CORNING היא ארגון כלל עולמי עם ישויות משפטיות ברחבי העולם, כמו גם עסקים, מערכות IT, מבנים ניהוליים ותהליכים חוצי גבולות. ככזו, לעתים CORNING צריכה להעביר מידע אישי לישויות אחרות השייכות ל-CORNING, לספקים או לצדדים שלישיים באותה מדינה או במדינה אחרת מזו שבה המידע התקבל לראשונה, ו/או לאחסן מידע אישי במאגרי מידע אשר עשויים להימצא במדינות אחרות או ניתן לגשת אליהם ממדינות אחרות. CORNING אימצה את הכללים התאגידיים, מערכת של עקרונות, חוקים וכלים שסופקו על ידי החוק

⁶ "טיפול במידע אישי" פירושו כל פעולה או סדרת פעולות המבוצעות עם המידע האישי, בין אם באמצעים אוטומטיים או ידניים, לרבות איסוף, תיעוד, ארגון, אחסון, התאמה או שינוי, אחזור, יעוץ, שימוש, חשיפה על ידי העברה, הפצה או הפיכת המידע לזמין בדרך כלשהי, יישור קו או איחוד, חסימה, מחיקה או השמדה.

⁷ המונח "מידע אישי רגיש" פירושו מידע החושף מוצא עדתי או אתני, דעות פוליטיות, אמונות דתיות או פילוסופיות או חברות באיגוד מקצועי, או מידע הנוגע למצב הבריאותי או לחיי המין של הפרט.

האירופי, בניסיון לשמור על רמה אפקטיבית של אבטחת מידע, במיוחד בכל הנוגע להעברת מידע אישי מחוץ לאזור הכלכלי האירופי (EEA).

עקרונות הגנת הפרטיות

הבסיס משפטי לטיפול במידע אישי

CORNING אוספת ומטפלת במידע אישי אך ורק בתנאים הבאים:

- מושא המידע נתן את הסכמתו באופן חד משמעי⁸; או
- הטיפול במידע דרוש לשם הוצאה לפועל של חוזה שבו מושא המידע מהווה את אחד מהצדדים, או לשם נקיטת צעדים לפי בקשתו של מושא המידע לפני התקשרותו באמצעות חוזה; או
- הטיפול במידע דרוש לשם ציות לחובה משפטית החלה על CORNING; או
- הטיפול במידע דרוש לשם הגנה על האינטרסים החיוניים של מושא המידע; או
- הטיפול במידע דרוש לשם ביצוע מטלה לטובת האינטרס הציבורי או לשם מימוש סמכות רשמית שניתנה ל-CORNING או לצד שלישי שנחשף למידע האישי; או
- הטיפול במידע דרוש לטובת האינטרסים החוקיים של CORNING, במסגרת תפקידה כמבקר⁹ או של צד שלישי או הצדדים שנחשפו למידע האישי, למעט כאשר האינטרסים של זכויות היסוד והחירויות של מושא המידע להגנת הפרטיות וצנעת הפרט גוברים על האינטרסים של הטיפול במידע.

במקרים שבהם CORNING מטפלת במידע אישי הנוגע לעבירות, להרשעות פליליות או לאמצעי אבטחה, הטיפול במידע האישי יתבצע אך ורק בפיקוחה של רשות מוסמכת ותוך ציות לאמצעי ההגנה הספציפיים שנקבעו בחוק החל.

הבסיס המשפטי לטיפול במידע אישי רגיש

CORNING אינה מטפלת במידע אישי רגיש, למעט במקרים הבאים:

- כאשר מושא המידע נתן את הסכמתו המפורשת לטיפול במידע האישי הרגיש הזה (מלבד כאשר החוקים החלים אוסרים זאת); או
- כאשר הטיפול במידע נדרש לשם ביצוע החובות והזכויות הספציפיות של הישות השייכת ל-CORNING, במסגרת תפקידה כמבקר בתחום דיני עבודה וככל שהחוק הלאומי החל מתיר לה לעשות זאת ומעניק לה הגנה; או
- כאשר הטיפול במידע נדרש לשם הגנה על האינטרסים החיוניים של מושא המידע או של אדם אחר במקרים שבהם מושא המידע אינו מסוגל, מבחינה חוקית או פיזית, לתת את הסכמתו; או
- כאשר הטיפול במידע אישי רגיש נדרש להכנת או הגשת כתבי תביעה או כתבי הגנה.
- כאשר הטיפול נעשה במידע אישי רגיש אשר פורסם ברבים על ידי מושא המידע באופן ברור ומובהק.

הגבלת המטרה

CORNING מטפלת במידע אישי למטרות ספציפיות, מפורשות ולגיטימיות ואין בכוונתה להמשיך ולטפל במידע הזה בדרך שאיננה תואמת את המטרות האלו. CORNING אינה מטפלת במידע אישי למטרות משניות (כגון שיווק) מבלי לאמת כי יושמו דרישות נוספות להגנת הפרטיות, כגון עדכון נוסף של הרשות להגנת הפרטיות או יידוע מושא המידע וקבלת הסכמה ממנו במידת הצורך.

איכות ומידתיות המידע

CORNING אוספת מידע אישי ומטפלת בו באופן חוקי והוגן, במידה הנדרשת לאינטרסים העסקיים הלגיטימיים שלה ותוך התחשבות בזכויותיו של הפרט.

CORNING מגבילה את איסוף המידע האישי למידת התאמתו למטרות העסקיות שלה. בעת טיפול במידע אישי, CORNING מוודאת כי המידע שנאסף יהיה הולם, רלוונטי ולא חריג בנוגע למטרות שלשמן הוא נאסף או מטופל. הסוגים הספציפיים של המידע האישי שנאסף למטרה מסוימת עשויים להשתנות בהתאם לסיבה שלשמה נאסף המידע ולתקנות החלות. אם CORNING מקבלת מידע אישי מיותר או שאינו רלוונטי למטרה שלשמה המידע נאסף, או שהוא חורג מהמידע אשר סופק למושאי המידע, CORNING תנקוט בצעדים הנדרשים על מנת למנוע העברות עתידיות של מידע אישי מיותר או לא רלוונטי מהשולח, וכן תשתמש

⁸ כל מונחי המפתח, מוגדרים בהתאם לפירושם על-פי הנחיית האיחוד האירופי, אלא אם הם הוגדרו אחרת במדיניות זו.
⁹ המונח "מבקר" פירושו אדם פרטי, נציג חוקי, רשות ציבורית, סוכנות או כל גוף אחר אשר באחריותו לקבוע, בעצמו או בשיתוף עם אחרים, את מטרות הטיפול במידע האישי ואת האמצעים שבהם הטיפול יתבצע.

באמצעים סבירים (כגון השמדת המידע) על מנת להבטיח כי לא יתבצע טיפול נוסף במידע אישי לא רלוונטי או מיותר.

מדויק ומעודכן

CORNING נוקטת בצעדים מתאימים כדי להבטיח כי המידע האישי שבו היא מטפלת הוא מדויק, ובמידת הצורך, מתוקן ומעודכן. CORNING תנקוט בצעדים מתאימים, כפי הנדרש, על מנת להבטיח כי כל מידע אישי חלקי או לא מדויק, הקשור למטרות שלשמן הוא נאסף או מטופל, יימחק או יתוקן. באפשרות מושאי המידע לפנות אל אנשי הקשר של CORNING המפורטים בסעיף הרלוונטי בהמשך. במידת האפשר, CORNING אף מספקת ליחידים אמצעים אוטומטיים לקבלת גישה ואפשרות לתקן את המידע האישי שלהם ו/או לעדכן אותו.

שמירה מתאימה של המידע

CORNING שומרת את המידע האישי בהתאם לדרישות החוקיות והעסקיות לשמירה. בפרט, CORNING נוקטת בצעדים סבירים להשמדת מידע אישי כאשר (א) המידע כבר איננו נדרש למטרות שלשמן הוא נאסף, ו/או כאשר (ב) הסתיימה תקופת השמירה המרבית המותרת על פי החוק החל (אם קיימת).

החלטות אוטומטיות

CORNING נוקטת באמצעים מתאימים על מנת להבטיח כי לכל אחד ממושאי המידע תעמוד הזכות שלא להיות כפוף להחלטות אוטומטיות.

זכות המידע

CORNING אוספת מידע אישי ומטפלת בו באופן חוקי והוגן, במידה הנדרשת לאינטרסים העסקיים הלגיטימיים שלה ותוך התחשבות בזכויותיו של הפרט, כולל, בין השאר, הזכות לקבל הודעה בנוגע למידע האישי שלו הנאסף ונשמר במערכת.

CORNING מספקת למושאי המידע לכל הפחות את הפרטים הבאים, מלבד כאשר הם כבר ידועים למושא המידע:

- זהותו של המבקר ושל הנציג מטעם המבקר, אם קיים, וכן, אם המבקר נמצא מחוץ לאזור הכלכלי האירופי, את מיקומו;
- מטרות הטיפול שלשמן נאסף המידע האישי, וכן, אם המידע הועבר מחוץ לאזור הכלכלי האירופי, את המטרות שלשמן הדבר נעשה;
- כל מידע נוסף, כגון:
 - הקטגוריות של המידע האישי הנדון;
 - הזהות של נמעני המידע האישי¹⁰ או הקטגוריות של הנמענים;
 - אם המענה לשאלות הוא בגדר חובה או רשות, וכן ההשלכות האפשריות של אי מענה במקרה של מילוי שאלון;
 - קיומה של הזכות לקבל גישה למידע האישי ושל הזכות לתקן ולמחוק את המידע האישי או למנוע את הטיפול בו ולהתנגד לכך.

כאשר המידע האישי לא מתקבל באופן ישיר ממושא המידע, CORNING מספקת למושא המידע את המידע המופיע לעיל בזמן רישום המידע האישי או אם היא שוקלת לחשוף את המידע לצד שלישי, אך לא יאחר מהמועד שבו המידע האישי נחשף לראשונה.

החובה ליידע את מושאי המידע איננה תקפה כאשר (א) מתן המידע הזה הוא בלתי אפשרי או (ב) כרוך במאמץ בלתי סביר, או כאשר (ג) תיעוד או חשיפת המידע האישי נדרשים במפורש על פי חוק.

הזכות לגישה, לתיקון ולמחיקת, לחסימת או להתנגדות לטיפול במידע האישי

לכל אחד ממושאי המידע עומדת הזכות לקבל מ-CORNING:

- ללא הגבלה, במרווחי זמן סבירים וללא הוצאות או עיכובים חריגים וכן, ככל שרלוונטי, על פי החוקים הלאומיים:

¹⁰ המונח "נמען" פירושו אדם פרטי, נציג חוקי, רשות ציבורית, סוכנות או כל גוף אחר שבפניו נחשף המידע, בין אם הוא צד שלישי או לא; עם זאת, הרשויות אשר עשויות לקבל את המידע במסגרת בדיקה מסוימת אינן נכללות תחת ההגדרה של נמענים.

- אישור בנוגע לשאלה האם מידע אישי הקשור למושא המידע מטופל, וכן מידע הנוגע, לכל הפחות, למטרות הטיפול, לקטגוריות של המידע המטופל ולזהות של נמעני המידע האישי או הקטגוריות של הנמענים;
- תקשורת ברורה עם מושא המידע בנוגע למידע האישי המטופל ולמקור של המידע;
- הבהרה בנוגע ללוגיקה שבאמצעותה מתקבלות ההחלטות האוטומטיות.
- ככל שרלוונטי, תיקון ומחיקה של המידע האישי במקרה שהמידע האישי חלקי או לא מדויק;
- האפשרות למנוע או להתנגד, בכל עת ועל בסיס עילה לגיטימית משכנעת הנוגעת למצבו הספציפי של מושא המידע, לטיפול במידע האישי הקשור למושא המידע לצורכי שיווק ישיר.

ל-CORNING יש נהלים לתיאור ברורים לגבי התפקידים ותחומי האחריות של אלו היכולים לאפשר למושאי המידע לגשת, לתקן ולמחוק את המידע האישי ש-NGCORNI שומרת לגביהם וכן למנוע או להתנגד לטיפול במידע האישי.

מושאי המידע יכולים להפנות את בקשותיהם ברמה המקומית לגופים הבאים: קצין אבטחת מידע מקומי (LDPO), איש הקשר הייעודי במחלקת משאבי אנוש, נציג הנהלת האספקה הגלובלית (GSM), נציג שיווק או מכירות ונציג שירות לקוחות, בדואר, פנים אל פנים, בטלפון או בדואר אלקטרוני. ניתן למצוא את פרטי ההתקשרות בכל אחד מהאתרים המקומיים של CORNING.

CORNING רשאית לסרב לבקשות שהן חריגות בבירור, במיוחד מבחינת כמותן או אופיין השיטתי החוזר על עצמו.

אבטחה ושמירת סודיות

CORNING העמידה אמצעי אבטחה טכניים וארגוניים מתאימים וסבירים מבחינה מסחרית, כלומר מבחינת הקידמה הטכנולוגית ועלות השימוש באמצעי האבטחה, לאבטחת המידע האישי שהיא אוספת ולהגנה עליו מפני חשיפה או גישה בלתי מורשית ובניגוד לחוק ומפני מקרים של אובדן, השמדה, שינוי או נזק למידע. אמצעים אלה נועדו להבטיח רמה הולמת של אבטחה מפני הסיכונים הטבעיים בטיפול ובאופי המידע האישי שעליו יש להגן, באופן התואם את דרישות האבטחה המפורטות בחוק להגנת הפרטיות.

CORNING נוקטת באמצעים מתאימים על מנת להבטיח כי הספקים אשר מקבלים גישה למידע האישי נוקטים באמצעי אבטחה המחמירים לפחות כמו אלה שבהם CORNING משתמשת.

העברות מידע לספקים, לצדדים שלישיים או למדינות חיצוניות

העברות מידע לישויות השייכות ל-CORNING: העברה של מידע אישי מישות אחת השייכת ל-CORNING לישות אחרת השייכת ל-CORNING תתאפשר אך ורק אם ההעברה מתבצעת למטרה עסקית לגיטימית וספציפית, ורק אם הישות המקבלת את המידע מתחייבת לציית לתנאי המדיניות הזו, לכללים התאגידיים המחייבים ולחוקים מקומיים מחמירים יותר, החלים על ההעברה ועל כל טיפול נוסף שיתבצע (לרבות העברת המידע הלאה). כפי שמפורט בכללים התאגידיים, כאשר ישות מסוימת השייכת ל-CORNING מבקשת מישות אחרת השייכת ל-CORNING לבצע מטעמה את הטיפול במידע האישי, הישות השייכת ל-CORNING המקבלת את שירותי הטיפול במידע תבחר ישות נוספת השייכת ל-CORNING שיש לה ערבויות מספקות באשר לאמצעי האבטחה הטכניים והארגוניים המסדירים את תהליך הטיפול במידע, ובאחריותה לציית לאותם אמצעי אבטחה. כל ישות השייכת ל-CORNING ואשר כפופה לכללים התאגידיים, מתחייבת לספק את הערבויות האלה ולציית לכל אמצעי ההגנה המפורטים בכללים התאגידיים כאשר היא משמשת כ"מטפל"¹¹ מטעמה של ישות אחרת השייכת ל-CORNING, במיוחד בציות להוראות שסופקו על ידי הישות השייכת ל-CORNING שהעבירה את המידע האישי וביישום אמצעי אבטחה טכניים וארגוניים לשם הגנה מספקת על המידע האישי מפני מקרים של השמדה בטעות או באופן בלתי חוקי, או מקרים של אובדן, שינוי, חשיפה או גישה בלתי מורשית.

העברות לישויות מחוץ לקבוצת CORNING:

ספקים: CORNING נכנסה או תיכנס בעתיד להסכמים כתובים מתאימים עם ספקים על מנת לוודא כי הם מטפלים במידע האישי בהתאם להוראותיה של CORNING, וכי ברשותם והם שומרים על אמצעי אבטחה וסודיות הולמים על מנת להבטיח רמה מספקת של הגנה.

¹¹המונח "מטפל" פירושו אדם פרטי, נציג חוקי, רשות ציבורית, סוכנות או כל גוף אחר אשר מטפל במידע אישי מטעם המבקר. המונח המקביל במונחי התכנית "חוף מבטחים" הוא "סוכן", כאשר סוכן הוא צד שלישי המבצע משימות מטעם המבקר או על פי הוראותיו.

בנוסף לכך, CORNING תדרוש מהספקים התחייבויות מספקות (א) לכך שהם משתמשים באותן אמות המידה להגנת הפרטיות שמפורטות במדיניות הזו או באמות מידה מחמירות יותר; (ב) לציות של הספק לדרישות החוקים להגנת הפרטיות, במיוחד החוקים החלים על העברת מידע אישי וכל העברתו הלאה. לספקים האלה תהיה גישה למידע האישי אך ורק למטרות ביצוע השירותים המפורטים בחוזה השירות שעליו חתמו. אם ישות כלשהי השייכת ל-CORNING מגיעה למסקנה כי הספק אינו עומד בהתחייבויותיו, יהיה עליה לנקוט בפעולות מתאימות באופן מיידי. יתרה מכך, CORNING איננה מעבירה מידע אישי לספקים מחוץ לאיחוד האירופי אלא אם כן ספקים אלה אימצו אמצעי בקרה ואבטחה פרטיים והולמים לשמירה על המידע האישי ובהתאם לדרישות האיחוד האירופי להגנת הפרטיות (למשל, הבטחה כי סעיפי החוזה הסטנדרטי של האיחוד האירופי, אשר אושרו על ידי נציבות האיחוד האירופי ב-5 בפברואר 2010 (93c2010/05) ייחתמו עם הספק, במקרה שהוא נמצא במדינה שאיננה מספקת רמה הולמת של אבטחת מידע והגנה על הפרטיות, בדגש על כך כי הסעיפים האמורים ייחתמו בהסכם בין CORNING לספק הנמצא מחוץ לאיחוד האירופי).

צדדים שלישיים: ייתכן כי ישויות השייכות ל-CORNING יתבקשו לחשוף מידע אישי מסוים לצדדים שלישיים. בפרט, החשיפה הזו עשויה להידרש לצורך ציות לחוקים החלים (לדוגמה, חשיפת נתוני השכר בפני רשויות המס) או במקרים שבהם בריאותו או ביטחונו של מושא המידע נתונים בסכנה (כמו במקרה של תאונה). CORNING עשויה לחשוף מידע אישי גם על מנת להגן על זכויותיה המשפטיות (למשל בהתדיינות משפטית).

התחייבות והאמצעים הננקטים לשמירה על ציות למדיניות

CORNING הקימה משרד גלובלי להגנת הפרטיות והיא משתמשת בתכניות מעקב לפיקוח תקופתי על הציות למדיניות הזו וכן על מנת להבטיח כי הישויות השונות והעובדים של CORNING פועלים על פי הכללים התאגידיים ועל פי החוקים, הדרישות וההסכמים החוזיים החלים על המידע האישי המטופל.

התכניות האלה כוללות, בין השאר, הכשרה וביקורות תקופתיות, המאפשרות ל-CORNING לוודא כי המדיניות והכללים התאגידיים שלנו מדויקים, מקיפים, מוצגים באופן בולט, נגישים ומיושמים במלואם.

CORNING מינתה קצין אבטחת מידע עולמי (GDPO), האחראי על הציות של כל קבוצת CORNING למדיניות ולכללים התאגידיים המחייבים ואשר באחריותו גם ליזום ולתאם כל עדכון למדיניות ולכללים התאגידיים, וכן לקווי המדיניות והנהלים הקשורים אליהם, בהתאם להתפתחויות שעשויות לחול בתחום. קצין אבטחת המידע העולמי של CORNING כפוף למנהל אבטחת המידע (CISO) של CORNING.

טיפול בתביעות ומנגנוני אכיפה

הישויות השייכות ל-CORNING ינקטו בפעולות מתקנות מתאימות, כולל נקיטה בדיון משמעותי במידת הצורך ועל פי החוק החל, במקרים שבהם מידע אישי נחשף, טופל או נעשה בו שימוש באופן שאינו עולה בקנה אחד עם המדיניות או הכללים התאגידיים המחייבים.

אם מושא המידע סבור כי הכללים התאגידיים או המדיניות הופרו, וכתוצאה מכך המידע האישי שלו מטופל באופן שאינו עולה בקנה אחד עם הכללים התאגידיים או המדיניות, מושא המידע רשאי להגיש תלונה כמפורט בהמשך.

ל-CORNING יש נוהל לתיאור בעלי התפקידים ותחומי האחריות הנוגעים לטיפול בתלונות של מושאי המידע על הפרת פרטיות ולקבלת תלונות על פגיעה בפרטיות, תיעודן, בדיקתן ומענה לתלונות.

בכל אחד מאתרי האינטרנט של הישויות השייכות ל-NGCORNI קיימים כלים שימושיים המאפשרים למושאי המידע להגיש את תלונותיהם, לרבות לפחות אחד מהפריטים הבאים:

- קישור לטופס תלונה,
- כתובת דוא"ל,
- מספר טלפון, או
- מען לשליחת מכתבים.

הגשת תלונות על פגיעה בפרטיות על ידי העובדים

עובדיה של CORNING רשאים להגיש תלונות באמצעות [טופס תלונה על פגיעה בפרטיות](#) המופיע בפורטל הפנים ארגוני של CORNING ובאתר האינטרנט של CORNING. לאחר מילוי טופס התלונה על פגיעה בפרטיות, ניתן לשלוח את הטופס באחת מהדרכים הבאות:

- דוא"ל, דואר רגיל או מסירה באופן אישי לקציני אבטחת המידע המקומיים או לאנשי הקשר הייעודיים במחלקת משאבי אנוש.
- שליחת דוא"ל אל המשרד של Corning להגנת הפרטיות (CDPO), בכתובת privacy@corning.com.

הגשת תלונות על פגיעה בפרטיות על ידי מושאי מידע אחרים (כגון, עובדי קבלן, עובדים זמניים, ספקים ולקוחות)

מושאי מידע אחרים רשאים להגיש תלונות על פגיעה בפרטיות באמצעות [טופס התלונה על פגיעה בפרטיות](#) המופיע באתר האינטרנט של Corning. לאחר מילוי טופס התלונה על פגיעה בפרטיות, ניתן לשלוח את הטופס באחת הדרכים הבאות:

- דוא"ל, דואר רגיל או מסירה באופן אישי לקציני אבטחת המידע המקומיים, לנציג שירות לקוחות, לנציג ה-GSM או לנציג שיווק ומכירות.
- שליחת דוא"ל אל המשרד של Corning להגנת הפרטיות, בכתובת privacy@corning.com.

בכל פעם שמתקבלת תלונה יש להתייחס אליה ולטפל בה תוך פרק זמן סביר (שלושה חודשים הניתנים להארכה בגין עילה לגיטימית ובכפוף לרמת מורכבות המקרה).

אם מושא המידע אינו מרוצה מהמענה שניתן לו ברמה המקומית או העולמית, יש לו הזכות להגיש תלונה לרשות הרלוונטית להגנת הפרטיות ו/או לסמכות השיפוט באזור שבו נמצאת הישות הרלוונטית השייכת ל-CORNING. לפני הפניית המקרה לרשות הרלוונטית להגנת הפרטיות או לסמכות השיפוט המתאימה, על כל אחד מהצדדים לעשות את מרב המאמצים על מנת לפתור את התביעה באמצעות מנגנון התלונות הפנימי המתואר לעיל.

אנשי הקשר של CORNING

בכל שאלה, בקשה או תלונה הקשורה למדיניות הזו (כגון בקשה לקבלת גישה, התנגדויות או השגות או בקשה לתיקון פרטים), ניתן לפנות למשרד של Corning להגנת הפרטיות בכתובת privacy@corning.com.

אם אתה עובד של CORNING, תוכל לפנות גם לקצין אבטחת המידע המקומי בהתאם לחטיבה או לאזור שבהם אתה נמצא או לאיש הקשר הייעודי במחלקת משאבי אנוש.

שינויים

המדיניות הזו עשויה להשתנות מעת לעת. הגרסה העדכנית ביותר של המדיניות תפורסם בפורטל הפנים ארגוני ובאתר האינטרנט של החברה ואף תופץ, במידת הצורך, לעובדים (בעותק קשיח או בגרסה אלקטרונית).