

जागतिक डेटा संरक्षण धोरण

अपडेटेड मार्च 31, 2024

प्रस्तावना

¹ स्पेशालिटी ग्लास आणि सिरॅमिक्समध्ये कॉर्निंग जगात अग्रेसर आहे. आम्ही कीस्टोन घटक तयार करतो आणि बनवतो जे ग्राहक इलेक्ट्रॉनिक्स, मोबाइल उत्सर्जन नियंत्रण, दूरसंचार आणि जीवन विज्ञानासाठी उच्च-तंत्रज्ञान प्रणाली सक्षम करतात. आमचे व्यवसाय ऑपरेशन करताना, आम्ही² आमचे कर्मचारी, अर्जदार, आकस्मिक कामगार, ग्राहक, पुरवठादार आणि इतर व्यावसायिक भागीदारांबद्दल संबंधित वैयक्तिक डेटा गोळा करतो आणि त्यावर प्रक्रिया करतो.

सध्याचे धोरण (त्यानंतर "धोरण") वैयक्तिक डेटाच्या संरक्षणाबद्दल कॉर्निंगची वचनबद्धता निर्धारित करते. वैयक्तिक डेटा संरक्षणाची जास्तीत जास्त पातळी सुनिश्चित करण्यासाठी, कॉर्निंग वैयक्तिक डेटाच्या प्रक्रियेसंदर्भात नैसर्गिक व्यक्तींच्या संरक्षणावर आणि अशा डेटाच्या मुक्त हालचालीवर (पुढे "सामान्य डेटा संरक्षण नियमन" किंवा "जीडीपीआर" म्हणून संबोधले जाते) नियमन ईयू 2016/679 द्वारे प्रदान केलेल्या मानकांशी संरेखित केले गेले आहे.

याव्यतिरिक्त, कॉर्निंग ग्रुपमध्ये हस्तांतरित करताना वैयक्तिक डेटा संरक्षित आहे हे सुनिश्चित करण्यासाठी कॉर्निंगने बंधनकारक कॉर्पोरेट नियम ("बीसीआर") चा एक संच लागू केला आहे. बीसीआरची अंमलबजावणी³ कॉर्निंग ईयू संस्थांकडून जगभरातील इतर कॉर्निंग संस्थांमध्ये केलेल्या वैयक्तिक डेटा हस्तांतरणासाठी पुरेसे संरक्षण प्रदान करते. बीसीआरची तत्त्वे देखील जीडीपीआरशी सुसंगत आहेत. वैयक्तिक डेटाच्या आंतर-गटाच्या आंतरराष्ट्रीय हस्तांतरणास कायदेशीर मान्यता देण्याव्यतिरिक्त, बीसीआर कॉर्निंगला जगभरातील डेटा संरक्षण अनुपालनासाठी सुसंगत आणि प्रभावी दृष्टीकोन लागू करण्यास सक्षम करतात. कॉर्निंग जागतिक स्तरावर आणि सर्व प्रकरणांमध्ये बीसीआर लागू करते जिथे कॉर्निंग वैयक्तिक डेटावर प्रक्रिया करते. बीसीआरबद्दल अधिक जाणून घेण्यासाठी, कृपया भेट द्या:

<http://vv.corning.com/worldwide/en/privacy-policy/binding-corporate-rules.html>

¹ "कॉर्निंग" (किंवा "आम्ही," "आमचे") - याचा अर्थ कॉर्निंग इन्कॉर्पोरेटेड, एक न्यूयॉर्क कॉर्पोरेशन असेल, ज्याचे मुख्यालय कॉर्निंग, एनवाय, यूएसए आणि त्याच्या जगभरातील सर्व उपकंपन्या आहेत ज्या कॉर्निंग इन्कॉर्पोरेटेडच्या प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षपणे मालकीच्या किंवा नियंत्रित आहेत. येथे वापरल्याप्रमाणे, एखाद्या संस्थेच्या मालकी किंवा नियंत्रणासाठी अशा संस्थेचे संचालक, व्यवस्थापक, सामान्य भागीदार किंवा तत्सम अधिकाऱ्यांची निवड किंवा नियुक्तीसाठी पन्नास टक्क्यांपेक्षा जास्त (50%) मतदान किंवा इतर तत्सम अधिकारांचे प्रतिनिधित्व करणार्या स्टॉक किंवा इतर हितसंबंधांची प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्ष मालकी आवश्यक आहे. या सामूहिक कॉर्पोरेट कुटुंबाला कधीकधी येथे "कॉर्निंग ग्रुप" म्हणून देखील संबोधले जाते.

² "वैयक्तिक डेटा" म्हणजे ओळखलेल्या किंवा ओळखण्यायोग्य नैसर्गिक व्यक्तीशी संबंधित कोणतीही माहिती ("डेटा सब्जेक्ट"); ओळखण्यायोग्य व्यक्ती म्हणजे ज्याला प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षपणे, विशेषतः ओळख क्रमांकाच्या संदर्भाने किंवा त्याच्या शारीरिक, शारीरिक, मानसिक, आर्थिक, सांस्कृतिक किंवा सामाजिक ओळखीशी संबंधित एक किंवा अधिक घटकांच्या संदर्भाने ओळखले जाऊ शकते. जर राष्ट्रीय डेटा संरक्षण कायदे लागू असतील जे ओळखलेल्या किंवा ओळखण्यायोग्य कायदेशीर संस्थांशी संबंधित माहितीचे संरक्षण करतात, तर "वैयक्तिक डेटा" या शब्दात ही माहिती देखील समाविष्ट असेल.

³ "डेटा हस्तांतरण" म्हणजे वैयक्तिक डेटा एखाद्या संस्थेकडून दुसऱ्या संस्थेकडे हस्तांतरित करणे. नेटवर्कद्वारे वैयक्तिक डेटाचे कोणतेही संप्रेषण, कॉपी, हस्तांतरण किंवा प्रकटीकरणद्वारे हस्तांतरण केले जाऊ शकते, ज्यात डेटाबेसमध्ये रिमोट अॅक्सेस किंवा माध्यमाचा प्रकार कोणताही असो (उदाहरणार्थ संगणक हार्ड डिस्कपासून सर्व्हरपर्यंत) एका माध्यमातून दुसऱ्या माध्यमात हस्तांतरित करणे समाविष्ट आहे.

कॉर्निंगने डेटा संरक्षण धोरणे आणि कार्यपद्धती, कर्मचारी प्रशिक्षण आणि वेळोवेळी डेटा संरक्षण मानकांच्या अनुपालनावर लक्ष ठेवण्याच्या कार्यक्रमाद्वारे जागतिक डेटा संरक्षण अनुपालन सुलभ करण्यासाठी एक गोपनीयता कार्यालय ("कॉर्निंग प्रायव्हसी ऑफिस" किंवा "सीपीओ" म्हणून ओळखले जाते) देखील स्थापित केले आहे.

कॉर्निंग सध्याचे धोरण प्रत्येक डेटा विषयासाठी सहज उपलब्ध करून देण्यासाठी वचनबद्ध आहे. या उद्देशाने, या धोरणाची सध्याची आवृत्ती कॉर्निंगच्या इंटरनेट आणि कॉर्निंगच्या बाह्य वेबसाइटवर पोस्ट केली गेली आहे.

१- धोरणाचा उद्देश

या धोरणाचा उद्देश खालीलप्रमाणे आहे:

- १- वैयक्तिक डेटावर प्रक्रिया करताना कॉर्निंग लागू होणार्या मानकांचे वर्णन करणे
- २- वैयक्तिक डेटा संरक्षणासंदर्भात एक गट म्हणून कॉर्निंगने राबविलेल्या प्रशासकीय कृतींचे स्पष्टीकरण देणे.
- ३- ज्या डेटा विषयांच्या वैयक्तिक डेटावर प्रक्रिया केली जाते त्यांच्या अधिकारांची रूपरेषा तयार करणे आणि ते त्या अधिकारांचा वापर कसा करू शकतात.

२- धोरणाची व्याप्ती

हे धोरण कोणत्याही कॉर्निंग संस्थेद्वारे किंवा त्यांच्यावतीने केलेल्या सर्व वैयक्तिक डेटाच्या प्रक्रियेस लागू होते, अशा वैयक्तिक डेटाच्या स्वरूपाचा विचार न करता (उदा. इलेक्ट्रॉनिक रेकॉर्ड्स, पेपर फाइल्स, व्हिडिओ रेकॉर्डिंग इ.).⁴

कॉर्निंग संस्था, सर्व कॉर्निंग कर्मचारी आणि आकस्मिक कामगारांनी या धोरणाचे पालन करणे आवश्यक आहे. जीडीपीआर व्यतिरिक्त, प्रत्येक कॉर्निंग संस्था लागू स्थानिक डेटा संरक्षण आवश्यकतांचे पालन करते.

याव्यतिरिक्त, सर्व पुरवठादार⁵ आणि लागू असलेल्या मर्यादेपर्यंत, ⁶कॉर्निंगद्वारे किंवा त्यांच्यावतीने वैयक्तिक डेटा सोपविलेल्या कोणत्याही तृतीय पक्षांनी वैयक्तिक डेटा संरक्षण मानकांची समाधानकारक हमी प्रदान करणे आवश्यक आहे जे कमीतकमी या पॉलिसीमध्ये समाविष्ट असलेल्या समान आहेत.

३- सामान्य नियम

कॉर्निंग बीसीआरमध्ये आणि या धोरणात नमूद केलेल्या तत्वांनुसार आपले कर्मचारी, अर्जदार, आकस्मिक कामगार, ग्राहक, पुरवठादार, व्यावसायिक भागीदार आणि इतरांशी संवाद साधणार्या इतरांनी सोपविलेल्या वैयक्तिक डेटाचे संरक्षण आणि संरक्षण करण्यासाठी वचनबद्ध आहे.

⁴ "प्रोसेसिंग" म्हणजे वैयक्तिक डेटावर केलेली कोणतीही क्रिया, मग ती स्वयंचलित मार्गांनी असो, जसे की संकलन, रेकॉर्डिंग, संघटना, रचना, साठवणूक, अनुकूलन किंवा बदल, पुनर्प्राप्ती, सल्लामसलत, वापर, प्रसारण, प्रसार किंवा अन्यथा उपलब्ध करून देणे, संरक्षण किंवा संयोजन, निर्बंध, निर्मूलन किंवा विनाश.

⁵ "पुरवठादार" म्हणजे कॉर्निंगद्वारे त्याच्या बहुसंख्य प्रोसेसरचा संदर्भ देण्यासाठी वापरली जाणारी संज्ञा. पुरवठादार ही एक संस्था आहे, करारानुसार जी कॉर्निंगद्वारे निर्देशित केल्यानुसार वैयक्तिक डेटावर प्रक्रिया करू शकते, जसे की पेट्रोल प्रदाता.

⁶ "थर्ड पार्टी" म्हणजे डेटा विषय, नियंत्रक, प्रोसेसर आणि नियंत्रक किंवा प्रोसेसरच्या थेट अधिकाराखाली डेटावर प्रक्रिया करण्यासाठी अधिकृत असलेल्या व्यक्तीव्यतिरिक्त नैसर्गिक किंवा कायदेशीर व्यक्ती, सार्वजनिक प्राधिकरण, एजन्सी किंवा संस्था.

कॉर्निंगच्या डेटा संरक्षण पद्धती आणि कार्यक्रम कॉर्निंगची मूल्ये आणि लागू कायदे आणि नियमांशी संरेखित आहेत. कॉर्निंगला त्याच्या पुरवठादार आणि व्यावसायिक भागीदारांना त्यांच्याकडे सोपविलेल्या वैयक्तिक डेटासाठी डेटा संरक्षण पद्धतीचे पालन करणे आवश्यक आहे जे कॉर्निंगच्या बीसीआरमध्ये आणि या धोरणात तपशीलवार तपशीलांइतकेच कठोर आहेत.

४- डेटा संरक्षण तत्त्वे

वैयक्तिक डेटावर प्रक्रिया करण्यासाठी कायदेशीर आधार

कॉर्निंग वैयक्तिक डेटा गोळा करते आणि त्यावर प्रक्रिया करते जर:

- डेटा विषयाने⁷ एक किंवा अधिक विशिष्ट हेतूसाठी त्याच्या वैयक्तिक डेटाच्या प्रक्रियेस संमती दिली आहे; किंवा
- डेटा सब्जेक्ट पक्षकार असलेल्या कराराच्या कामगिरीसाठी किंवा करार करण्यापूर्वी डेटा सब्जेक्टच्या विनंतीनुसार पावले उचलण्यासाठी प्रक्रिया आवश्यक आहे; किंवा
- कॉर्निंगच्या कायदेशीर दायित्वाच्या अनुपालनासाठी प्रक्रिया आवश्यक आहे; किंवा
- डेटा सब्जेक्ट किंवा दुसऱ्या नैसर्गिक व्यक्तीच्या महत्त्वपूर्ण हितांचे रक्षण करण्यासाठी प्रक्रिया आवश्यक आहे; किंवा
- सार्वजनिक हितासाठी किंवा कॉर्निंगकडे असलेल्या अधिकृत अधिकाराचा वापर करण्यासाठी किंवा वैयक्तिक डेटा उघड केलेल्या तृतीय पक्षात केलेल्या कार्याच्या कामगिरीसाठी प्रक्रिया आवश्यक आहे; किंवा
- नियंत्रक म्हणून काम करणार्या या कॉर्निंगद्वारे किंवा वैयक्तिक डेटा उघड केलेल्या तृतीय पक्ष किंवा पक्षांद्वारे अनुसरण केलेल्या कायदेशीर हितसंबंधांच्या हेतूसाठी प्रक्रिया आवश्यक आहे⁸, जेथे डेटा विषयाच्या मूलभूत हक्क आणि स्वातंत्र्याच्या हितसंबंधांमुळे असे हितसंबंध जास्त आहेत ज्यांना संरक्षण आवश्यक आहे विशेषतः जिथे डेटा विषय लहान आहे.

वैयक्तिक डेटाच्या विशेष श्रेणींवर प्रक्रिया करण्यासाठी कायदेशीर आधार⁹

कॉर्निंग वैयक्तिक डेटाच्या विशेष श्रेणींवर प्रक्रिया करत नाही जोपर्यंत:

- डेटा सब्जेक्टने त्या वैयक्तिक डेटाच्या प्रक्रियेस स्पष्टपणे संमती दिली आहे (लागू कायदे प्रतिबंधित आहेत ते वगळता); किंवा
- रोजगार कायद्याच्या क्षेत्रात नियंत्रक म्हणून काम करणार्या या कॉर्निंग संस्थेच्या जबाबदाऱ्या आणि विशिष्ट अधिकार पार पाडण्याच्या उद्देशाने प्रक्रिया आवश्यक आहे जोपर्यंत ती संघ किंवा राष्ट्रीय कायद्याद्वारे अधिकृत आहे किंवा पुरेशा सुरक्षिततेची तरतूद करणार्या सामूहिक कराराद्वारे अधिकृत आहे; किंवा
- डेटा विषयाच्या किंवा दुसऱ्या व्यक्तीच्या महत्त्वपूर्ण हितांचे रक्षण करण्यासाठी प्रक्रिया आवश्यक आहे जिथे डेटा विषय संमती देण्यास शारीरिक किंवा कायदेशीरदृष्ट्या अक्षम आहे; किंवा

⁷ या धोरणात अन्यथा परिभाषित न केलेल्या सर्व भांडवली संज्ञांचा जीडीपीआरमध्ये अर्थ आहे.

⁸ "नियंत्रक" म्हणजे नैसर्गिक किंवा कायदेशीर व्यक्ती, सार्वजनिक प्राधिकरण, एजन्सी किंवा इतर कोणतीही संस्था जी एकट्याने किंवा इतरांसह संयुक्तपणे वैयक्तिक डेटाच्या प्रक्रियेची उद्दीष्टे आणि साधने निश्चित करते.

⁹ "वैयक्तिक डेटाची विशेष श्रेणी" म्हणजे वांशिक किंवा वांशिक उत्पत्ती, राजकीय मते, धार्मिक किंवा दार्शनिक विश्वास किंवा ट्रेड-युनियन सदस्यत्व, अनुवांशिक डेटा, बायोमेट्रिक डेटा, आरोग्याशी संबंधित डेटा, नैसर्गिक व्यक्तीच्या लैंगिक जीवनाशी संबंधित डेटा किंवा लैंगिक अभिमुखतेशी संबंधित डेटा प्रकट करणारा वैयक्तिक डेटा.

- कायदेशीर दाव्यांची स्थापना, वापर किंवा बचाव करण्यासाठी वैयक्तिक डेटावर प्रक्रिया करणे आवश्यक आहे; किंवा
- प्रक्रिया वैयक्तिक डेटाच्या विशेष श्रेणींशी संबंधित आहे जी डेटा सब्जेक्टद्वारे स्पष्टपणे सार्वजनिक केली जाते; किंवा
- भरीव जनहिताच्या कारणास्तव प्रक्रिया आवश्यक आहे;
- कर्मचाऱ्याच्या कार्यक्षमतेच्या मूल्यमापनासाठी प्रक्रिया आवश्यक आहे;
- सार्वजनिक हित, वैज्ञानिक किंवा ऐतिहासिक संशोधन हेतू किंवा सांख्यिकीय हेतूसाठी (जीडीपीआरच्या अनुच्छेद 89 नुसार) संग्रहित हेतूसाठी प्रक्रिया आवश्यक आहे.

कॉर्निंग गुन्हे, फौजदारी शिक्षा किंवा सुरक्षा उपायांशी संबंधित वैयक्तिक डेटावर प्रक्रिया करू शकते, अशा परिस्थितीत वैयक्तिक डेटाची अशी प्रक्रिया केवळ अधिकृत प्राधिकरणाच्या नियंत्रणाखाली केली जाईल, जिथे लागू असेल आणि लागू राष्ट्रीय कायदांतर्गत प्रदान केलेल्या विशिष्ट सुरक्षा उपायांचे पालन केले जाईल. याव्यतिरिक्त, स्थानिक डेटा संरक्षण कायदे राष्ट्रीय ओळख क्रमांकांच्या प्रक्रियेसाठी विशिष्ट मर्यादा प्रदान करू शकतात.

उद्देश मर्यादा

कॉर्निंग निर्दिष्ट, स्पष्ट आणि वैध हेतूसाठी वैयक्तिक डेटावर प्रक्रिया करते आणि त्या हेतूशी विसंगत अशा प्रकारे त्यावर प्रक्रिया करत नाही. कॉर्निंग डेटा विषयांची पूर्व संमती प्राप्त झाली आहे की नाही याची पडताळणी केल्याशिवाय पुढील हेतूसाठी वैयक्तिक डेटावर प्रक्रिया करत नाही; प्रक्रिया कायदेशीर दायित्वावर आधारित आहे; किंवा प्रक्रियेचा नवीन हेतू ज्या हेतूसाठी वैयक्तिक डेटा सुरुवातीला गोळा केला गेला आणि त्यावर प्रक्रिया केली गेली त्या हेतूशी सुसंगत मानली जाते.

डेटा गुणवत्ता आणि कमी करणे

कॉर्निंग वैयक्तिक डेटा योग्य आणि कायदेशीर पद्धतीने, त्याच्या वैध व्यावसायिक हितासाठी आवश्यक प्रमाणात आणि व्यक्तींच्या अधिकारांचा विचार करून गोळा करते आणि प्रक्रिया करते.

कॉर्निंग वैयक्तिक डेटाचे संकलन त्याच्या व्यावसायिक हेतूसाठी योग्य आणि आवश्यक आहे त्यापुरते मर्यादित करते. वैयक्तिक डेटावर प्रक्रिया करताना, कॉर्निंग हे सुनिश्चित करते की ज्या हेतूसाठी ते गोळा केले जाते आणि / किंवा पुढील प्रक्रिया केली जाते त्या संदर्भात ते पुरेसे, प्रासंगिक आणि जास्त नाही. एखाद्या विशिष्ट हेतूसाठी गोळा केलेल्या वैयक्तिक डेटाचे विशिष्ट प्रकार संग्रहाच्या कारणास्तव आणि लागू नियमांवर अवलंबून भिन्न असू शकतात. जर कॉर्निंगला वैयक्तिक डेटा प्राप्त झाला जो संकलनाच्या इच्छित हेतूसाठी जास्त किंवा अप्रासंगिक असेल किंवा डेटा विषयांना प्रदान केलेल्या माहितीच्या व्याप्तीच्या पलीकडे असेल, तर कॉर्निंग, योग्यतेनुसार, प्रेषकाकडून वैयक्तिक डेटाचे भविष्यातील अत्यधिक किंवा अप्रासंगिक प्रसारण रोखण्यासाठी पावले उचलेल आणि अप्रासंगिक किंवा अत्यधिक वैयक्तिक डेटावर पुढील प्रक्रिया होणार नाही याची खात्री करण्यासाठी वाजवी साधनांचा (जसे की विनाश) वापर करेल.

अचूक आणि अद्ययावत

कॉर्निंग ने प्रक्रिया केलेला वैयक्तिक डेटा अचूक आहे याची खात्री करण्यासाठी योग्य पावले उचलली आहेत आणि आवश्यक असल्यास, दुरुस्त केली आहेत आणि अद्ययावत ठेवली आहेत. कॉर्निंग, योग्य तेवढ्या, वैयक्तिक डेटा जो चुकीचा किंवा अपूर्ण आहे, ज्या हेतूसाठी तो गोळा केला गेला आहे किंवा ज्यासाठी त्यावर पुढील प्रक्रिया केली गेली आहे, ती पुसली गेली आहे किंवा दुरुस्त केली गेली आहे याची खात्री करण्यासाठी पावले उचलेल. डेटा विषय खालील संबंधित विभागात ओळखल्या गेलेल्या

संपर्काच्या कॉर्निंग बिंदूशी संपर्क साधू शकतात. जेथे शक्य असेल तेथे, कॉर्निंग व्यक्तींना त्यांच्या वैयक्तिक डेटामध्ये प्रवेश करण्यासाठी, दुरुस्त करण्यासाठी आणि / किंवा अद्ययावत करण्यासाठी स्वयंचलित साधने देखील प्रदान करते.

योग्य डेटा धारणा

कॉर्निंग कायदेशीर आणि व्यवसाय धारणा आवश्यकतांशी सुसंगत वैयक्तिक डेटा अशा स्वरूपात टिकवून ठेवते जे ओळखीस अनुमती देते आणि वैयक्तिक डेटा संग्रहित करत नाही जेव्हा ते ज्या हेतूसाठी गोळा केले गेले आहे आणि त्यावर प्रक्रिया केली गेली आहे त्या हेतूसाठी संबंधित नसते. विशेषतः, कॉर्निंग वैयक्तिक डेटा नष्ट करण्यासाठी वाजवी पावले उचलते जेव्हा (१) ज्या हेतूसाठी ते गोळा केले गेले होते त्या हेतूसाठी त्याची आवश्यकता नसते आणि / किंवा (२) लागू कायद्याने परवानगी दिलेला जास्तीत जास्त धारण कालावधी (असल्यास) उलटला आहे.

स्वयंचलित वैयक्तिक निर्णय

कॉर्निंग हे सुनिश्चित करण्यासाठी योग्य पावले उचलते की प्रत्येक डेटा विषयाला अशा निर्णयाच्या अधीन न राहण्याचा अधिकार आहे ज्यामुळे त्याच्याशी संबंधित कायदेशीर परिणाम उद्भवतात किंवा त्याच्यावर लक्षणीय परिणाम होतो आणि जो केवळ वैयक्तिक डेटाच्या स्वयंचलित प्रक्रियेवर आधारित आहे, ज्यात लागू डेटा संरक्षण नियमांद्वारे प्रदान केलेल्या अटींमध्ये त्याच्याशी संबंधित काही वैयक्तिक पैलूंचे मूल्यांकन करण्याच्या उद्देशाने प्रोफाइलिंगचा समावेश आहे (उदा. डेटा सब्जेक्ट आणि कॉर्निंग यांच्यातील करार ात प्रवेश करण्यासाठी किंवा कामगिरी करण्यासाठी निर्णय आवश्यक असल्यास किंवा लागू डेटा संरक्षण कायद्याद्वारे अधिकृत आहे ज्यास कॉर्निंग अधीन आहे किंवा डेटा विषयाच्या स्पष्ट संमतीवर आधारित आहे).

पारदर्शकता आणि माहिती योग्य

पारदर्शकतेच्या तत्वानुसार, कॉर्निंग हे सुनिश्चित करते की डेटा विषयांना प्रदान केलेली माहिती डेटा विषयांसाठी समजण्यायोग्य आणि प्रवेशयोग्य आहे. स्पष्ट आणि सोप्या भाषेचा वापर करून माहिती संक्षिप्त, आणि सहज सुलभ स्वरूपात सादर केली जाते.

कॉर्निंग डेटा विषयांना कमीतकमी खालील माहिती प्रदान करते, जेथे डेटा सब्जेक्टमध्ये आधीपासूनच आहे:

- नियंत्रक आणि नियंत्रकाच्या प्रतिनिधीची ओळख आणि संपर्क तपशील, जर काही असेल तर, आणि योग्य असल्यास, नियंत्रक ईईएच्या बाहेर ज्या ठिकाणी स्थित आहे;
- डेटा संरक्षण अधिकाऱ्याचा संपर्क तपशील (जीडीपीआर किंवा इतर लागू ईयू डेटा संरक्षण कायद्यांच्या अनुषंगाने नियुक्त केलेला, जिथे लागू आहे);
- ज्या प्रक्रियेसाठी वैयक्तिक डेटा अभिप्रेत आहे, तसेच प्रक्रियेचा कायदेशीर आधार;
- जिथे प्रक्रिया कायदेशीर हितावर आधारित आहे, नियंत्रकाद्वारे किंवा तृतीय पक्षाद्वारे अनुसरण केलेले वैध हितसंबंध
- ¹⁰ वैयक्तिक डेटा प्राप्तकर्त्यांचे प्राप्तकर्ते किंवा श्रेणी; जेथे लागू असेल तेथे वैयक्तिक डेटाचे तृतीय देशात हस्तांतरण आणि युरोपियन कमिशनद्वारे पर्याप्ततेच्या निर्णयाचे अस्तित्व किंवा

¹⁰ "प्राप्तकर्ता" म्हणजे नैसर्गिक किंवा कायदेशीर व्यक्ती, सार्वजनिक प्राधिकरण, एजन्सी किंवा इतर कोणतीही संस्था ज्याला डेटा उघड केला जातो, मग तो तृतीय पक्ष असो किंवा नसो; तथापि, ज्या प्राधिकरणांना विशिष्ट चौकशीच्या चौकटीत डेटा प्राप्त होऊ शकतो त्यांना प्राप्तकर्ते मानले जाणार नाही.

अनुपस्थिती यासह संबंधित सुरक्षा उपायांचा तपशील आणि त्यांची प्रत मिळविण्याची साधने किंवा ते कोठे उपलब्ध केले गेले आहेत

- आणखी काही माहिती जसे:

- वैयक्तिक डेटा ज्या कालावधीसाठी संग्रहित केला जाईल किंवा ते शक्य नसल्यास, तो कालावधी निश्चित करण्यासाठी वापरले जाणारे निकष;
- वैयक्तिक डेटाची तरतूद वैधानिक किंवा कंत्राटी आहे की नाही, डेटा विषय वैयक्तिक डेटा प्रदान करण्यास बांधील आहे की नाही आणि असा डेटा प्रदान करण्यात अपयशी ठरण्याच्या संभाव्य परिणामांबद्दल;
- स्वयंचलित वैयक्तिक निर्णय घेण्याचे अस्तित्व (असल्यास), प्रोफाइलिंगसह, ज्यात समाविष्ट तर्कशास्त्राबद्दल अर्थपूर्ण माहिती समाविष्ट आहे, तसेच डेटा विषयासाठी अशा प्रक्रियेचे महत्त्व आणि संभाव्य परिणाम;
- नियंत्रकाकडून वैयक्तिक डेटामध्ये प्रवेश आणि दुरुस्ती किंवा हटविण्याची विनंती करण्याचा अधिकार किंवा डेटा विषयाशी संबंधित प्रक्रियेवर किंवा प्रक्रियेवर आक्षेप घेण्याचा तसेच वैयक्तिक डेटाच्या डेटा पोर्टेबिलिटीच्या अधिकाराचे अस्तित्व;
- जिथे प्रक्रिया संमतीवर आधारित असते, तेथे संमती मागे घेण्यापूर्वी संमतीवर आधारित प्रक्रियेच्या वैधतेवर परिणाम न करता, कोणत्याही वेळी संमती मागे घेण्याच्या अधिकाराचे अस्तित्व;
- डेटा संरक्षण नियमांचे उल्लंघन झाल्यास ¹¹ पर्यवेक्षी प्राधिकरणाकडे तक्रार दाखल करण्याचा अधिकार.

याव्यतिरिक्त, बीसीआर [अंतर्गत कॉर्निंगच्या वचनबद्धतेनुसार](#), माहिती नोटीसमध्ये, कॉर्निंग डेटा विषयांना हे देखील सूचित करेल की डेटा विषयाला त्याच्या वैयक्तिक डेटाच्या प्रक्रियेशी संबंधित काही नुकसान झाल्यास, डेटा विषयाला निवारण मिळविण्याचा आणि योग्य असल्यास, सक्षम न्यायालय किंवा पर्यवेक्षी प्राधिकरणाने आदेश दिल्याप्रमाणे किंवा अंतर्गत तक्रार यंत्रणेनुसार ठरविल्याप्रमाणे नुकसान भरपाई मिळविण्याचा अधिकार आहे, वापरल्यास (लेख ५.४ पहा). 6.3. आणि बीसीआरपैकी 6.4 या विशिष्ट अधिकारांबद्दल अधिक जाणून घेण्यासाठी.

जिथे वैयक्तिक डेटा डेटा विषयांमधून थेट प्राप्त केला गेला नाही, कॉर्निंग डेटा विषयांना संबंधित वैयक्तिक डेटाच्या श्रेणी आणि वैयक्तिक डेटा ज्या स्त्रोतातून उद्भवला त्यासंदर्भातील माहिती प्रदान करते आणि लागू असल्यास, ते सार्वजनिकरित्या सुलभ स्त्रोतांमधून आले आहे की नाही. अशा वेळी वरील माहिती दिली आहे:

- अ- वैयक्तिक डेटा प्राप्त झाल्यानंतर वाजवी कालावधीत, परंतु ताज्या एका महिन्याच्या आत, वैयक्तिक डेटावर प्रक्रिया केलेल्या विशिष्ट परिस्थितीचा विचार करून;
- आ- जर वैयक्तिक डेटा डेटा विषयाशी संवाद साधण्यासाठी वापरला जाणार असेल तर नवीनतम वेळी त्या डेटा विषयाशी पहिल्या संप्रेषणाच्या वेळी; किंवा
- इ- किंवा जर तृतीय पक्षाला प्रकृतीकरणचा विचार केला जात असेल तर, वैयक्तिक डेटा प्रथम प्रकट होण्याच्या वेळनंतर नाही.

¹¹ "पर्यवेक्षी प्राधिकरण" म्हणजे एक स्वतंत्र संस्था जी प्रभारी आहे: (१) त्याच्या कार्यक्षेत्रातील वैयक्तिक डेटाच्या प्रक्रियेवर देखरेख ठेवणे, (२) वैयक्तिक डेटाच्या प्रक्रियेशी संबंधित कायदेविषयक आणि प्रशासकीय उपाययोजनांसंदर्भात सक्षम संस्थांना सल्ला देणे आणि (३) डेटा विषयांनी त्यांच्या डेटा संरक्षण हक्कांच्या संरक्षणासंदर्भात दाखल केलेल्या तक्रारींची सुनावणी करणे.

डेटा विषयांना माहिती देण्याचे बंधन लागू होत नाही जर (१) डेटा विषयाकडे आधीच माहिती असेल; किंवा (ii) यात असमान प्रयत्न ांचा समावेश असेल; किंवा (iii) अशा वैयक्तिक डेटाची नोंद किंवा प्रकटीकरण कायद्याने स्पष्टपणे आवश्यक आहे ज्याच्या अधीन नियंत्रक आहे आणि जो डेटा विषयाच्या वैध हितांचे रक्षण करण्यासाठी योग्य उपाय प्रदान करतो; किंवा (iv) जिथे वैयक्तिक डेटा युरोपियन युनियन किंवा राष्ट्रीय कायद्याद्वारे नियंत्रित व्यावसायिक गोपनीयतेच्या बंधनाच्या अधीन राहून गोपनीय राहणे आवश्यक आहे, ज्यात गोपनीयतेच्या वैधानिक दायित्वाचा समावेश आहे.

प्रवेशाचा अधिकार, दुरुस्ती, हटविणे, प्रक्रियेचे निर्बंध, प्रक्रियेवर आक्षेप घेण्याचा अधिकार आणि डेटा पोर्टेबिलिटीचा अधिकार

कॉर्निंग त्यांच्या हक्कांशी संबंधित डेटा सब्जेक्ट विनंत्या प्राप्त करण्यासाठी आणि प्रतिसाद

देण्यासाठी पुरेसे साधन कार्यान्वित करते. प्रत्येक डेटा सब्जेक्टला हा अधिकार आहे:

- कोणत्याही अडथळ्याशिवाय, वाजवी अंतराने आणि जास्त विलंब किंवा खर्च न करता आणि जेथे लागू असेल तेथे राष्ट्रीय कायदानुसार कॉर्निंगकडून मिळवा:
 - डेटा विषयाशी संबंधित वैयक्तिक डेटावर प्रक्रिया केली जात आहे की नाही याची पुष्टी,
 - तसे असल्यास, किमान प्रक्रियेचे हेतू, संबंधित डेटाच्या श्रेणी आणि प्राप्तकर्ते किंवा प्राप्तकर्त्यांच्या श्रेणी ज्यांना वैयक्तिक डेटा उघड केला जातो त्याबद्दल माहिती; जेथे शक्य असेल तेथे वैयक्तिक डेटा ज्या नियोजित कालावधीसाठी संग्रहित केला जाईल किंवा शक्य नसल्यास तो कालावधी निश्चित करण्यासाठी वापरले जाणारे निकष, कॉर्निंग दुरुस्ती किंवा वैयक्तिक डेटा हटविण्यापासून विनंती करण्याचा अधिकार किंवा डेटा विषयाशी संबंधित वैयक्तिक डेटाच्या प्रक्रियेवर निर्बंध किंवा अशा प्रक्रियेवर आक्षेप घेणे, पर्यवेक्षी प्राधिकरणाकडे तक्रार नोंदविण्याचा अधिकार, त्यांच्या स्त्रोताबद्दल कोणतीही उपलब्ध माहिती (जिथे वैयक्तिक डेटा डेटा सब्जेक्टमधून गोळा केला जात नाही); स्वयंचलित निर्णय घेण्याचे अस्तित्व, ज्यात प्रोफाइलिंग आणि किमान, संबंधित तर्कशास्त्राबद्दल अर्थपूर्ण माहिती तसेच डेटा विषयासाठी अशा प्रक्रियेचे महत्त्व आणि संभाव्य परिणाम यांचा समावेश आहे;
 - जिथे वैयक्तिक डेटा तृतीय देशात हस्तांतरित केला जातो¹², हस्तांतरणासाठी वापरल्या जाणार्या योग्य सुरक्षा उपायांबद्दल माहिती; प्रक्रिया सुरू असलेल्या वैयक्तिक डेटाच्या सुबोध स्वरूपात डेटा विषयाशी संवाद साधणे आणि त्यांच्या स्त्रोताबद्दल कोणत्याही उपलब्ध माहितीचे संप्रेषण;
- अवाजवी विलंब न करता कॉर्निंगकडून मिळवा, त्याच्याशी संबंधित चुकीचा वैयक्तिक डेटा दुरुस्त करणे आणि काढून टाकणे, वैयक्तिक डेटा हटविणे किंवा प्रक्रियेचे निर्बंध;
- डेटा पोर्टेबिलिटीच्या त्यांच्या अधिकाराचा वापर करा आणि कॉर्निंगकडून त्याच्याशी संबंधित वैयक्तिक डेटा प्राप्त करण्याचा अधिकार मिळवा, जो त्याने कॉर्निंगला प्रदान केला आहे, संरचित, सामान्यपणे वापरल्या जाणार्या आणि मशीन-वाचनीय स्वरूपात प्राप्त करणे;
- डेटा विषयाच्या विशिष्ट परिस्थितीशी संबंधित सक्तीच्या कायदेशीर आधारावर, वैयक्तिक डेटाच्या प्रक्रियेवर कोणत्याही वेळी आक्षेप घ्या (जेव्हा प्रक्रिया कॉर्निंगच्या वैध हितावर आधारित असते);

¹² "तिसरा देश" म्हणजे युरोपियन इकॉनॉमिक एरिया (ईईए) च्या बाहेर स्थित देश.

- प्रक्रियेच्या कोणत्याही वेळी आणि कायदेशीर कारणे न सांगता, थेट विपणनाच्या उद्देशाने वैयक्तिक डेटाच्या प्रक्रियेस आक्षेप घ्या (अशा थेट विपणनाशी संबंधित असलेल्या मर्यादित प्रोफाइलिंगसह).

कॉर्निंगकडे डेटा विषयांना प्रवेश करणे, दुरुस्त करणे आणि त्यांच्याविषयी वैयक्तिक डेटा कॉर्निंग चे अधिकार प्रदान करण्याशी संबंधित भूमिका आणि जबाबदाऱ्यांचे वर्णन करण्यासाठी तसेच वैयक्तिक डेटाच्या प्रक्रियेवर आक्षेप घेण्याचे, प्रक्रियेचे निर्बंध प्राप्त करण्यासाठी किंवा डेटा पोर्टेबिलिटी मिळविण्याचे अधिकार प्रदान करण्याशी संबंधित भूमिका आणि जबाबदाऱ्यांचे वर्णन करण्यासाठी एक प्रक्रिया आहे.

डेटा विषय [स्थानिक पातळीवर नियुक्त डेटा संरक्षण अधिकारी \("एडीपीओ"\)](#) किंवा [स्थानिक गोपनीयता संपर्क \("एलपीसी"\)](#) किंवा इतर व्यवसाय कार्य प्रतिनिधींना पोस्टल मेलद्वारे, वैयक्तिकरित्या, दूरध्वनीद्वारे किंवा ईमेलद्वारे privacy@corning.com विनंती सादर करू शकतात.

कॉर्निंगला कोणत्याही विनंतीचे उत्तर देण्यास सक्षम करण्यासाठी, डेटा विषयांनी कॉर्निंगला खालील आवश्यक ओळख डेटा संप्रेषण करणे आवश्यक आहे: नाव, आडनाव, ई-मेल किंवा टपाल पत्ता आणि त्यांच्या ओळखीची पुष्टी करण्यासाठी आवश्यक असलेली इतर कोणतीही आवश्यक माहिती.

कॉर्निंग स्पष्टपणे जास्त असलेल्या विनंत्यांवर आक्षेप घेऊ शकते, विशेषतः त्यांच्या संख्येनुसार किंवा त्यांच्या पुनरावृत्ती आणि पद्धतशीर चारित्र्यानुसार.

तक्रार दाखल करण्याचा अधिकार . कॉर्निंग लागू वैयक्तिक डेटा संरक्षण नियमांचे पालन करत नसल्याचा डेटा सब्जेक्टला संशय असल्यास डेटा सब्जेक्टसला पर्यवेक्षी प्राधिकरणाकडे तक्रार दाखल करण्याचा अधिकार आहे.

सुरक्षा आणि गोपनीयता

कॉर्निंगने तंत्रज्ञानाची अत्याधुनिक स्थिती आणि अंमलबजावणीचा खर्च विचारात घेऊन गोळा केलेला आणि गोपनीय ठेवलेला वैयक्तिक डेटा गोपनीय ठेवण्यासाठी आणि अनधिकृत किंवा बेकायदेशीर प्रकटीकरण किंवा प्रवेश, अपघाती नुकसान, विनाश, बदल किंवा नुकसानापासून संरक्षण करण्यासाठी योग्य आणि व्यावसायिकदृष्ट्या वाजवी तांत्रिक आणि संघटनात्मक सुरक्षा उपाय योजना केल्या आहेत. या उपायांचा हेतू लागू डेटा संरक्षण कायद्यात समाविष्ट सुरक्षा आवश्यकतांशी सुसंगत अशा प्रकारे प्रक्रियेत अंतर्भूत जोखीम आणि संरक्षित केल्या जाणार्या वैयक्तिक डेटाच्या स्वरूपाच्या संदर्भात सुरक्षिततेची योग्य पातळी सुनिश्चित करणे आहे.

कॉर्निंग हे सुनिश्चित करण्यासाठी योग्य उपाययोजना करते की ज्या पुरवठादारांना वैयक्तिक डेटामध्ये प्रवेश दिला जातो त्यांनी कॉर्निंगद्वारे लागू केलेल्या कमीतकमी कठोर सुरक्षा उपायांचे पालन केले पाहिजे.

वैयक्तिक डेटा उल्लंघन अधिसूचना

वैयक्तिक डेटा उल्लंघन¹³ सक्षम पर्यवेक्षी प्राधिकरणांसमोर अधिसूचनेच्या अधीन आहे आणि विशिष्ट परिस्थितीत प्रभावित डेटा विषय.

¹³ "वैयक्तिक डेटा उल्लंघन" म्हणजे सुरक्षिततेचा भंग ज्यामुळे संप्रेषित, संग्रहित किंवा अन्यथा प्रक्रिया केलेल्या वैयक्तिक डेटाचा अपघाती किंवा बेकायदेशीर विनाश, नुकसान, बदल, अनधिकृत प्रकटीकरण किंवा प्रवेश होतो.

कॉर्निंग हे सुनिश्चित करते की या दायित्वाला प्रतिसाद देण्यासाठी पुरेशी साधने आहेत. विशेषतः, कॉर्निंग कर्मचारी कोणत्याही संशयास्पद किंवा वास्तविक वैयक्तिक डेटा उल्लंघनाची (वैयक्तिक डेटा असलेल्या उपकरणांचे नुकसान किंवा नुकसान यासह) privacy@corning.com किंवा संबंधित एडीपीओ किंवा एलपीसीला कळवतील. कॉर्निंग प्रायव्हसी ऑफिस इतर संबंधित कॉर्निंग भागधारकांसह अनावश्यक विलंब न करता वैयक्तिक डेटा उल्लंघन हाताळते.

कॉर्निंग ग्रुपमध्ये किंवा बाहेर वैयक्तिक डेटाचे हस्तांतरण

कॉर्निंग ही एक जागतिक संस्था आहे, ज्यात जगभरातील कायदेशीर संस्था आणि व्यवसाय, आयटी सिस्टम, व्यवस्थापन संरचना आणि सीमा ओलांडणारी प्रक्रिया आहे. जसे की, कॉर्निंगसाठी बर्बाददा वैयक्तिक डेटा इतर कॉर्निंग संस्थांकडे, पुरवठादारांना किंवा तृतीय पक्षांना हस्तांतरित करणे आवश्यक असते, ज्या देशात ते प्रारंभी प्रदान केले गेले होते त्या देशाव्यतिरिक्त इतर देशांमध्ये किंवा इतर देशांमध्ये वैयक्तिक डेटा संग्रहित करणे आणि / किंवा डेटाबेसमध्ये वैयक्तिक डेटा संग्रहित करणे जे इतर देशांमध्ये होस्ट केले जाऊ शकतात किंवा प्रवेश योग्य असू शकतात. कॉर्निंगने बीसीआर, ईयू कायद्याद्वारे प्रदान केलेली तत्त्वे, नियम आणि साधनांची एक प्रणाली स्वीकारली आहे, डेटा संरक्षणाची प्रभावी पातळी सुनिश्चित करण्याच्या प्रयत्नात, विशेषतः युरोपियन इकॉनॉमिक एरिया (ईईए) च्या बाहेर असलेल्या कॉर्निंग संस्थांना वैयक्तिक डेटाहस्तांतरणाशी संबंधित. अधिक विशेषतः:

- कॉर्निंग संस्थांना हस्तांतरण: एका कॉर्निंग संस्थेकडून दुसऱ्या कॉर्निंग संस्थेकडे वैयक्तिक डेटा हस्तांतरित करण्याची परवानगी तेव्हाच दिली जाईल जेव्हा हस्तांतरण विशिष्ट आणि वैध व्यावसायिक हेतूवर आधारित असेल आणि प्राप्त करणारी संस्था या धोरणाचे आणि बीसीआरचे पालन सुनिश्चित करते आणि हस्तांतरण आणि त्यानंतरच्या कोणत्याही प्रक्रियेस लागू असलेल्या कोणत्याही कठोर स्थानिक कायदांसह (पुढील हस्तांतरणासह). बीसीआरमधील तरतुदीनुसार, जिथे कॉर्निंग संस्था विनंती करते की दुसऱ्या कॉर्निंग संस्थेने आपल्या वतीने वैयक्तिक डेटाची प्रक्रिया करावी, प्रक्रिया सेवा प्राप्त करणारी कॉर्निंग संस्था प्रक्रिया नियंत्रित करणार्या तांत्रिक आणि संस्थात्मक सुरक्षा उपायांच्या संदर्भात पुरेशी हमी देणारी दुसरी कॉर्निंग संस्था निवडेल आणि त्या उपायांचे पालन सुनिश्चित करणे आवश्यक आहे. बीसीआरद्वारे बांधील असलेली कोणतीही कॉर्निंग संस्था त्या पुरेशा हमी प्रदान करण्याचे आणि दुसऱ्या कॉर्निंग संस्थेच्या वतीने प्रोसेसर म्हणून कार्य करताना बीसीआरमध्ये असलेल्या सर्व सुरक्षा उपायांचे पालन करण्याचे वचन देते¹⁴, विशेषतः वैयक्तिक डेटा हस्तांतरित करणार्या कॉर्निंग संस्थेने प्रदान केलेल्या सूचनांचे पालन करते आणि कोणत्याही अपघाती किंवा बेकायदेशीर विनाशापासून किंवा अपघातापासून वैयक्तिक डेटाचे पुरेसे संरक्षण करण्यासाठी तांत्रिक आणि संघटनात्मक सुरक्षा उपायांची अंमलबजावणी करते विशिष्ट डेटा प्रोसेसिंग कराराद्वारे नुकसान, बदल, अनधिकृत प्रकटीकरण किंवा प्रवेश. याव्यतिरिक्त, संयुक्त नियंत्रक म्हणून कार्य करणार्या दोन कॉर्निंग संस्थांमध्ये हस्तांतरण झाल्यास¹⁵, जीडीपीआर अंतर्गत जबाबदाऱ्यांच्या अनुपालनासाठी त्यांच्या संबंधित जबाबदाऱ्या, विशेषतः डेटा विषयाच्या अधिकारांच्या वापरासंदर्भात लेखी करार केला जाईल.
- कॉर्निंग समूहाबाहेरील संस्थांना हस्तांतरण:

¹⁴ "प्रोसेसर" म्हणजे नैसर्गिक किंवा कायदेशीर व्यक्ती, सार्वजनिक प्राधिकरण, एजन्सी किंवा नियंत्रकाच्या वतीने वैयक्तिक डेटावर प्रक्रिया करणारी कोणतीही संस्था.

¹⁵ दोन किंवा अधिक नियंत्रक जे एकत्रितपणे प्रक्रियेची उद्दीष्टे आणि साधने निर्धारित करतात.

- **पुरवठादार:** कॉर्निंगने पुरवठादारांशी योग्य लेखी करार केले आहेत किंवा करतील जेणेकरून ते कॉर्निंगच्या सूचनांनुसार वैयक्तिक डेटावर प्रक्रिया करतात आणि संरक्षणाची योग्य पातळी सुनिश्चित करण्यासाठी योग्य सुरक्षा आणि गोपनीयता उपाय स्थापित करतात आणि राखतात. याव्यतिरिक्त, कॉर्निंगला अशा पुरवठादारांकडून या धोरणात समाविष्ट मानकांच्या समाधानकारक आश्वासनांची (१) आणि पुरवठादाराने लागू डेटा संरक्षण कायद्यांचे अनुपालन करणे, विशेषतः वैयक्तिक डेटा हस्तांतरण आणि पुढील हस्तांतरणास लागू असलेल्या मानकांचे समाधानकारक आश्वासन (१) आवश्यक आहे. अशा पुरवठादारांना त्यांच्या लागू सेवा करारांमध्ये निर्दिष्ट केलेल्या सेवा पार पाडण्याच्या उद्देशाने वैयक्तिक डेटामध्ये प्रवेश असेल. जर कॉर्निंग संस्थेने असा निष्कर्ष काढला की पुरवठादार या जबाबदाऱ्यांचे पालन करीत नाही, तर ते त्वरित योग्य कारवाई करेल. शिवाय, कॉर्निंग युरोपियन युनियनच्या बाहेरील पुरवठादारांना वैयक्तिक डेटा हस्तांतरित करत नाही जोपर्यंत त्या पुरवठादारांनी संबंधित ईयू डेटा संरक्षण आवश्यकतांनुसार वैयक्तिक डेटाचे संरक्षण करण्यासाठी योग्य गोपनीयता आणि सुरक्षा नियंत्रणे स्वीकारली नाहीत (उदाहरणार्थ ईयू आयोगाने मंजूर केलेल्या ईयू मानक कंत्राटी कलमांवर पुरवठादारांशी स्वाक्षरी केली गेली आहे याची खात्री करून जर नंतरवैयक्तिक संरक्षणाची पुरेशी पातळी प्रदान करत नाही डेटा). याव्यतिरिक्त, संयुक्त-नियंत्रक संबंधांसाठी (असल्यास), जीडीपीआरच्या अनुषंगाने कोणत्याही बाह्य संयुक्त-नियंत्रकांबरोबर कॉर्निंगद्वारे लेखी करार केला जाईल.
- **तृतीय पक्ष:** कॉर्निंग संस्थांना तृतीय पक्षांना काही वैयक्तिक डेटा उघड करणे आवश्यक असू शकते. विशेषतः, लागू कायद्यांचे पालन करण्यासाठी (उदा. कर अधिकाऱ्यांना पगाराची माहिती उघड करणे) किंवा डेटा विषयाचे आरोग्य किंवा सुरक्षितता धोक्यात आल्यास (उदा. अपघात झाल्यास) अशा प्रकटीकरणाची आवश्यकता असू शकते. कॉर्निंग त्याच्या कायदेशीर हक्कांचे रक्षण करण्यासाठी वैयक्तिक डेटा देखील उघड करू शकते (उदा. खटल्यात).

उत्तरदायित्व

या धोरणात नमूद केलेल्या तत्वांचे अनुपालन दर्शविण्यासाठी, कॉर्निंगने खालील उपाययोजना अंमलात आणल्या आहेत:

१८ प्रक्रिया क्रियाकलापांच्या नोंदी

कॉर्निंग वैयक्तिक डेटाचा समावेश असलेल्या प्रक्रिया क्रियाकलापांच्या अंतर्गत नोंदी ठेवते¹⁶. या नोंदी तपासाच्या उद्देशाने कोणत्याही सक्षम पर्यवेक्षक प्राधिकरणाकडे उपलब्ध असणे आवश्यक आहे.

२० डिझाइनद्वारे आणि डिफॉल्टनुसार डेटा संरक्षण

कॉर्निंगने डेटा संरक्षण तत्वांची प्रभावी पद्धतीने अंमलबजावणी करण्यासाठी डिझाइन केलेले योग्य तांत्रिक आणि संघटनात्मक उपाय अंमलात आणले पाहिजेत आणि डेटा संरक्षण गरजा पूर्ण करण्यासाठी आणि प्रक्रियेच्या साधनांच्या निर्धारणाच्या वेळी आणि प्रक्रियेच्या वेळी डेटा विषयांच्या अधिकारांचे रक्षण करण्यासाठी प्रक्रियेत आवश्यक सुरक्षा उपायांचे एकत्रीकरण केले पाहिजे.

याव्यतिरिक्त, कॉर्निंगने प्रक्रियेच्या प्रत्येक विशिष्ट हेतूसाठी आवश्यक असलेल्या केवळ वैयक्तिक डेटावर प्रक्रिया केली जाते हे सुनिश्चित करण्यासाठी योग्य तांत्रिक आणि संस्थात्मक उपाय योजना

¹⁶ जीडीपीआरचे कलम 30 पहा.

अंमलात आणल्या पाहिजेत. हा नियम गोळा केलेल्या वैयक्तिक डेटाची रक्कम, त्यांच्या साठवणुकीचा कालावधी आणि त्यांची सुलभता यावर लागू होतो.

३/ डेटा संरक्षण प्रभाव मूल्यांकन

कॉर्निंग डेटा प्रोटेक्शन इम्पॅक्ट असेसमेंट (किंवा डीपीआयए) करते जेव्हा प्रक्रियेमुळे डेटा विषयांचे अधिकार आणि स्वातंत्र्यास उच्च धोका होण्याची शक्यता असते¹⁷. डीपीआयए डेटा विषयांचे अधिकार आणि स्वातंत्र्यांवर प्रोसेसिंगचा होणारा परिणाम ओळखण्यासाठी प्रक्रिया क्रियाकलापांचे मूल्यांकन करते आणि त्या प्रभावाचे व्यवस्थापन करण्यासाठी शिफारसी निर्धारित करते.

५- या धोरणाचे पालन करण्यासाठी लागू केलेली वचनबद्धता आणि साधने

कॉर्निंगने कॉर्निंग प्रायव्हसी ऑफिस ("सीपीओ"), ग्लोबल चीफ प्रायव्हसी ऑफिसर ("जीसीपीओ"), प्रादेशिक डेटा प्रायव्हसी मॅनेजर्स, नियुक्त डेटा प्रोटेक्शन ऑफिसर (जीडीपीआर आणि / किंवा लागू डेटा संरक्षण कायदानुसार आवश्यक असल्यास) आणि स्थानिक गोपनीयता संपर्क ांची स्थापना केली आहे. सीपीओ या धोरणाचे आणि बीसीआरचे पालन करण्यासाठी आणि या धोरण आणि बीसीआर तसेच संबंधित धोरणे आणि कार्यपद्धतींच्या कोणत्याही आवश्यक उक्तींची सुरुवात आणि समन्वय करण्यासाठी कॉर्निंग ग्रुप स्तरावर जबाबदार आहे. कॉर्निंग या धोरणाच्या पालनावर वेळोवेळी लक्ष ठेवण्यासाठी आणि प्रक्रिया केलेल्या वैयक्तिक डेटावर लागू होणारे बीसीआर, कायदे, आवश्यकता आणि कंत्राटी करारांसह कॉर्निंग संस्था आणि कर्मचार्यांचे अनुपालन सुनिश्चित करण्यात मदत करण्यासाठी कार्यक्रम देखील ठेवते.

अशा कार्यक्रमांमध्ये वेळोवेळी प्रशिक्षण आणि लेखापरीक्षण ांचा समावेश आहे जे कॉर्निंगला आमचे धोरण आणि आमचे बीसीआर अचूक, सर्वसमावेशक, ठळकपणे दर्शविलेले, पूर्णपणे कार्यान्वित आणि सुलभ आहेत याची पडताळणी करण्यास सक्षम करतात. कॉर्निंगने डेटा संरक्षणाच्या मुद्द्यांबद्दल कर्मचार्यांच्या यांची जागरूकता वाढविण्यासाठी एक प्रशिक्षण कार्यक्रम राबविला आहे. नवीन कर्मचारी आणि आकस्मिक कामगार जे वैयक्तिक डेटा गोळा करतात, प्रक्रिया करतात किंवा प्रवेश करतात त्यांना डेटा संरक्षण प्रशिक्षण कार्यक्रम पूर्ण करणे आवश्यक आहे. शिवाय, वैयक्तिक डेटा गोळा करणारे, प्रक्रिया करणारे किंवा प्रवेश असलेल्या सर्व कर्मचार्यांना नियमितपणे असा कार्यक्रम पूर्ण करणे आवश्यक असेल.

याव्यतिरिक्त, हे धोरण, बीसीआर आणि इतर सर्व संबंधित धोरणे, कार्यपद्धती किंवा मार्गदर्शक तत्त्वे अद्ययावत आणि लागू आहेत याची खात्री करण्यासाठी अंतर्गत किंवा बाह्य संघांद्वारे डेटा संरक्षण अनुपालन पुनरावलोकने नियमितपणे केली जातील.

६- दावे हाताळणे आणि अंमलबजावणी यंत्रणा

या धोरणाशी किंवा बीसीआरशी विसंगत अशा कोणत्याही प्रकारे वैयक्तिक डेटा एक्सेस केला गेल्यास, प्रक्रिया केल्यास किंवा वापरल्यास कॉर्निंग संस्था लागू कायदानुसार योग्य उपचारात्मक कारवाई करतील, ज्यात शिस्तभंगाच्या निर्बंधांचा समावेश असू शकतो.

जर एखाद्या डेटा सब्जेक्टला असे वाटत असेल की बीसीआरचे किंवा या धोरणाचे उल्लंघन झाले आहे ज्यामध्ये त्याच्या वैयक्तिक डेटावर बीसीआर किंवा या धोरणाशी विसंगत अशा प्रकारे प्रक्रिया केली गेली

¹⁷ जीडीपीआरचे कलम ३५.

आहे, तर डेटा विषय खाली वर्णन केल्याप्रमाणे तक्रार दाखल करू शकतो.

डेटा सब्जेक्टकडून प्राप्त डेटा संरक्षण ाच्या तक्रारी हाताळण्यासाठी आणि डेटा संरक्षण ाच्या तक्रारी प्राप्त करणे, दस्तऐवज करणे, तपास करणे आणि प्रतिसाद देणे यासाठी भूमिका आणि जबाबदाऱ्यांचे वर्णन करण्यासाठी कॉर्निंगची एक प्रक्रिया आहे.

Corning.com व्यावहारिक साधने आहेत ज्यामुळे डेटा विषयांना त्यांच्या तक्रारी नोंदविण्याची परवानगी मिळते, ज्यात खालीलपैकी कमीतकमी एकाचा समावेश आहे:

- तक्रार अर्जाची वेब लिंक,
- ईमेल पत्ता, दूरध्वनी क्रमांक किंवा टपाल पत्ता.

कर्मचार्यांनी सादर केलेल्या डेटा संरक्षण तक्रारी

कॉर्निंगचे कर्मचारी कॉर्निंगच्या इंटरनेटवर आणि एक्सटर्नल फेसिंग कॉर्निंग वेबसाइटवर सापडलेल्या डेटा प्रोटेक्शन कम्प्लेंट फॉर्मद्वारे डेटा संरक्षण तक्रारी सादर करू शकतात. डेटा संरक्षण तक्रार फॉर्म भरल्यानंतर, फॉर्म खालील पद्धतीद्वारे सबमिट केला जाऊ शकतो:

- privacy@corning.com [येथे सीपीओ मेलबॉक्सला ईमेल करा](#)
- नियुक्त डेटा संरक्षण अधिकारी किंवा स्थानिक गोपनीयता संपर्क किंवा एचआर, विक्री, विपणन, जागतिक पुरवठा व्यवस्थापन, वित्त आणि आरोग्य आणि सुरक्षा विभाग तसेच इतर कोणत्याही आवश्यक व्यावसायिक कार्यांना ईमेल, टपाल मेल किंवा वैयक्तिकरित्या वितरित केले जाते

इतर डेटा विषयांद्वारे सादर केलेल्या डेटा संरक्षण तक्रारी (उदा. आकस्मिक कामगार, पुरवठादार, ग्राहक)

इतर डेटा विषय एक्सटर्नल फेसिंग कॉर्निंग वेबसाइटवर सापडलेल्या डेटा संरक्षण तक्रार फॉर्मद्वारे डेटा संरक्षण तक्रारी सादर करू शकतात. डेटा संरक्षण तक्रार फॉर्म भरल्यानंतर, फॉर्म खालील पद्धतीद्वारे सबमिट केला जाऊ शकतो:

- नियुक्त डेटा संरक्षण अधिकारी किंवा स्थानिक गोपनीयता संपर्क, ग्राहक सेवा प्रतिनिधी, जीएसएम प्रतिनिधी किंवा विक्री आणि विपणन प्रतिनिधी यांना ईमेल, टपाल मेल किंवा वैयक्तिकरित्या वितरित केले
- privacy@corning.com [येथे सीपीओ मेलबॉक्सला ईमेल करा](#)

जेव्हा एखादी तक्रार नोंदविली जाते, तेव्हा ती वाजवी कालावधीत स्वीकारली जाते आणि हाताळली जाते (म्हणजे विनंती प्राप्त झाल्यानंतर एक महिन्यापेक्षा जास्त काळ गुंतागुंत आणि विनंतीची संख्या विचारात घेऊन आवश्यक तेथे आणखी दोन महिन्यांची मुदतवाढ दिली जाते). कॉर्निंग लागू झाल्यास अशा मुदतवाढीची माहिती डेटा सब्जेक्टला देईल.

कॉर्निंगच्या उत्तरांनी डेटा सब्जेक्ट समाधानी नसल्यास किंवा डेटा सब्जेक्ट उपलब्ध अंतर्गत तक्रार यंत्रणेला बायपास करण्यास प्राधान्य देत असल्यास, डेटा सब्जेक्टला संबंधित पर्यवेक्षी प्राधिकरणाकडे तक्रार नोंदविण्याचा¹⁸ आणि / किंवा सक्षम अधिकारक्षेत्राचा आधार घेण्याचा अधिकार आहे¹⁹.

¹⁸ जेथे जीडीपीआर लागू आहे, तेथे डेटा सब्जेक्टच्या सवयीच्या निवासस्थानाच्या ईयू सदस्य राज्यात, त्याच्या कामाच्या ठिकाणाबद्दल किंवा कथित उल्लंघनाच्या ठिकाणाबद्दल.

¹⁹ जेथे जीडीपीआर लागू आहे, सदस्य देशाचे न्यायालय जिथे स्थानिक डेटा नियंत्रकाची आस्थापना आहे किंवा जिथे डेटा सब्जेक्टचे सवयीचे निवासस्थान आहे.

७- संपर्काचे कॉर्निंग पॉईंट्स

या धोरणावरील कोणत्याही प्रश्नांसाठी, किंवा कोणत्याही तक्रारी किंवा विनंत्या (जसे की प्रवेश, हरकती किंवा दुरुस्ती विनंत्या), आम्ही आपल्याला सीपीओशी संपर्क साधण्यास प्रोत्साहित करतो:

Corning Privacy Office
One Riverfront Plaza
MP-HQ-01-E06
Corning, NY 14831
(607) 974-9000
Privacy@corning.com

जर आपण कॉर्निंग कर्मचारी असाल तर आपण आपल्या स्थानांशी किंवा विभागाचे नियुक्त डेटा संरक्षण अधिकारी (असल्यास) किंवा स्थानिक गोपनीयता संपर्क किंवा एचआर नामनिर्देशित संपर्क देखील संपर्क साधू शकता.

८- सुधारणा

या धोरणात वेळोवेळी सुधारणा केल्या जाऊ शकतात. पॉलिसीची नवीनतम आवृत्ती इंटरनेट आणि बाह्य वेबसाइटवर पोस्ट केली जाईल आणि कर्मचार्यांना योग्य ते वितरित केले जाऊ शकते (हार्ड कॉपी किंवा इलेक्ट्रॉनिक आवृत्तीमध्ये).